

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) oraz uchwały XXXVII/358/2017 Rady Gminy Wiry z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli na terenie Gminy Wiry, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów oraz przyznania liczby punktów dla poszczególnych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Śląskiego 2018 r., poz. 139 z późn. zm.) ,

podaje się do publicznej wiadomości

kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym, dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria oraz terminy składania dokumentów do przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wiry na rok szkolny 2025/2026.

I. Kryteria obowiązujące na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego oraz punkty możliwe do uzyskania za poszczególne kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria mają jednakową wartość.

II. Dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania kryteriów obowiązujących na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2024, poz. 44 z późn. zm.),
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2025 r. poz. 49).

III. Kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz punkty możliwe do uzyskania za poszczególne kryteria:

- 1) dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) albo rodzic samotnie wychowujący dziecko studiuje lub uczy się w trybie dziennym albo pracują lub prowadzą gospodarstwo rolne lub prowadzą działalność gospodarczą – **100** punktów;
- 2) dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) albo rodzic samotnie wychowujący dziecko rozliczają podatek dochodowy jako mieszkaniec Gminy Wyry – **90** punktów;
- 3) dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną w przedszkolu, do którego został złożony wniosek o przyjęcie – **80** punktów;
- 4) dziecko, które posiada opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej – **50** punktów;
- 5) dochód w rodzinie dziecka na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi odpowiedni procent kwoty dochodu, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych:

Kwota dochodu:	Ilość punktów:
do lub 100% kwoty	26 punktów
więcej niż 100% a mniej lub 120% kwoty	24 punkty
więcej niż 120% a mniej lub 140% kwoty	22 punktów
więcej niż 140% a mniej lub 160% kwoty	20 punktów
więcej niż 160% a mniej lub 180% kwoty	18 punktów
więcej niż 180% a mniej lub 200% kwoty	16 punktów
więcej niż 200% a mniej lub 210% kwoty	14 punktów
więcej niż 210% a mniej lub 220% kwoty	12 punktów
więcej niż 220% a mniej lub 230% kwoty	10 punktów
więcej niż 230% a mniej lub 240 % kwoty	8 punktów
więcej niż 240 % a mniej lub 250% kwoty	6 punktów
więcej niż 250% a mniej lub 260% kwoty	4 punkty
więcej niż 260% a mniej lub 270% kwoty	2 punkty
więcej niż 270% kwoty	0 punktów

IV. Dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego:

1. oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko we wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola jako potwierdzenie kryteriów określonych w pkt 1, pkt 3 oraz pkt 5,
2. kserokopia pierwszej strony druku zeznania podatkowego lub zaświadczenie urzędu skarbowego poświadczające złożenie zeznania podatkowego, za rok podatkowy poprzedzający rok, w którym przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne (zeznanie podatkowe za 2023 rok) jako potwierdzenie kryterium określonego w pkt 2,
3. poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko kopia opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej jako potwierdzenie kryterium określonego w pkt 4.

V. Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosku wraz z załącznikami	03.03. – 14.03.2025 r.	05.05. – 09.05.2025 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez komisję rekrutacyjną czynności, o których mowa w art. 157 ustawy	17.03. – 21.03.2025 r.	12.05. – 15.05.2025 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	24.03.2025 r.	16.05.2025 r.
4.	Potwierdzenie woli uczęszczania kandydata do przedszkola.	24.03. – 27.03.2025 r.	16.05. – 20.05.2025 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	31.03.2025 r.	21.05.2025 r.
6.	Procedura odwoławcza	31.03. – 30.04.2025 r.	21.05. – 23.06.2025 r.