

**Projekt**

z dnia 8 września 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XLVI/.../2022  
RADY GMINY WYRY**

z dnia 27 października 2022 r.

**w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Wyry z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023"**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 559 z późn.zm.), art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.)

**Rada Gminy Wyry uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjąć "Program współpracy Gminy Wyry z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023", stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Wyry.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady  
Gminy Wyry

**Joanna Pasierbek-  
Konieczny**

SPRAWDZIŁ : *Emilia Jegła*  
INSPEKTOR  
Referatu Pozyskiwania Funduszy  
i Rozwoju Gminy  
mgr Emilia Jegła

*Wójt*  
WÓJT  
GMINY WYRY

SPRAWDZIŁ :

*Aleksandra Morcinek*  
KIEROWNIK  
Referatu Pozyskiwania Funduszy  
i Rozwoju Gminy  
mgr Aleksandra Morcinek



Załącznik do uchwały Nr XLVI/.../2022  
Rady Gminy Wiry  
z dnia 27 października 2022 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WIRY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2023**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

1. *Program współpracy Gminy Wiry z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego* określa politykę władz Gminy Wiry wobec organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zaspokajaniu potrzeb, aspiracji, dążeń i oczekiwań mieszkańców Gminy Wiry tworzących z mocy prawa wspólnotę samorządową.

2. Ilekroć w treści niniejszego Programu mówi się o:

- a) **ustawie** należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 1327 z późn.zm.),
- b) **programie** należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Wiry na rok 2023 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- c) **organizacji** należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalności pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 1327 z późn.zm.),
- d) **gminie** należy przez to rozumieć Gminę Wiry,
- e) **konkursie** należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11, ust.2 i w art.13 ustawy 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 1327 z późn.zm.),
- f) **dotacji** należy przez to rozumieć dotacje, o których mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e), art.151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1634 z późn.zm.).

### **Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz budowanie i umacnianie relacji partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi.

2. Program ma na celu w szczególności:

- a) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Wiry,
- b) prezentację dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
- c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- d) poprawę jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- e) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- f) poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie Gminy Wiry,
- g) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków na zadania publiczne, w tym ze źródeł zewnętrznych.

### **Rozdział 3.** **Zasady współpracy**

Współpraca pomiędzy Gminą Wiry, a organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- a) **pomocniczości**, co oznacza, że Gmina, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych, współpracuje z tymi podmiotami, a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- b) **partnerstwa**, co oznacza, że organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
- c) **efektywności**, co oznacza, że Gmina przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych,
- d) **jawności**, co oznacza, że Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi podmiotami,
- e) **suwerenności stron**, co oznacza, że zarówno Gmina, jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,

- f) **uczciwej konkurencji** oznaczającej równorzędne traktowanie podmiotów Programu przy zlecaniu zadań publicznych, stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert,
- g) **równego dostępu do informacji publicznej**, co oznacza zapewnienie każdej organizacji pozarządowej prawa do informacji poprzez jednakowy i równoczesny dostęp do tych samych informacji z zakresie organizacji pozarządowych stosownie do zapisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres i formy współpracy**

1. Przedmiotem współpracy Gminy Wiry z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy.

2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w formie zlecania realizacji zadań publicznych poprzez:

- a) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji ze środków budżetowych na sfinansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w szczególności poprzez:

- a) Otwarte konkursy ofert lub z pominięciem otwartych konkursów, przy zastosowaniu trybu określonego w art.19a ustawy (tzw. „małe granty”),
- b) Umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej, zgodnie z trybem określonym odrębną uchwałą Rady Gminy Wiry.

4. Organizacje pozarządowe mogą również występować w procedurach dotyczących zakupu przez Gminę potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 24.10.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz.1710 z późn.zm.).

5. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:

- a) opiniowania i konsultowania projektów aktów normatywnych gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- b) tworzenia, w miarę potrzeby, wspólnych zespołów konsultacyjnych o charakterze doradczym lub inicjatywnym, w celu rozpatrzenia określonych problemów, ustalania strategii i sposobów wspólnego działania, bądź podjęcia określonej problematyki dla dobra pożytku publicznego,
- c) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

- d) promowania działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Wójta Gminy wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- e) wspierania działań promujących pozyskiwanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym organizacjom pożytku publicznego,
- f) pomocy, w miarę możliwości, w dostępie do nieruchomości niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej,
- g) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł, niż budżet Gminy Wyry poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej.

## **Rozdział 5.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

1. Do priorytetowych zadań publicznych, przeznaczonych do realizacji organizacjom pozarządowym w roku 2023 należą:

**1) Kultura fizyczna i sport**, w szczególności:

- a) organizacja i realizacja współzawodnictwa sportowego,
- b) organizacja zajęć, zawodów i imprez sportowo rekreacyjnych,
- c) wspieranie programów promujących zdrowy styl życia.

**2) Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego**, w szczególności:

- a) organizacja imprez kulturalnych mających istotne znaczenie dla kultury gminy (np. promocja gminy),
- b) upamiętnianie i ochrona polskiego dziedzictwa z okazji ważnych rocznic,
- c) edukacja kulturowa i animacja społeczno-kulturalna na rzecz dzieci i młodzieży, w tym promocja ich dokonań artystycznych,
- d) realizacja zadań publicznych o charakterze lokalnym z zakresu kultury, sztuki i ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

**3) Ochrona zdrowia** w szczególności:

- a) przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii,
- b) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców Gminy
- c) prowadzenie działań promujących zdrowy styl życia, adresowanych w szczególności do dzieci, młodzieży i osób starszych,
- d) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia oraz związanej z nim, jakości życia mieszkańców.

4) **Ochrona środowiska**, w szczególności:

- a) wspieranie działań na rzecz edukacji ekologicznej,
- b) promowanie działań przyjaznych środowisku.

5) **Krajoznawstwo oraz wypoczynek mieszkańców Gminy**, w szczególności:

- a) wspieranie różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży lokalnej,
- b) wspieranie różnych form aktywnego spędzania wolnego czasu mieszkańców gminy,
- c) wspieranie inicjatyw na rzecz krajoznawstwa i rozwoju turystyki.

6) **Nauka, edukacja, oświata i wychowanie**, w szczególności:

- a) organizacja zajęć pozaszkolnych, spotkań integracyjnych, kulturalnych i edukacyjnych.
- b) wspieranie działań dotyczących edukacji ustawicznej dorosłych.

7) **Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej**, w szczególności:

- a) wspieranie działalności różnych grup lokalnych
- b) rozwijanie społeczności lokalnych i aktywności lokalnej mieszkańców Gminy, włączanie mieszkańców we wspólne działania lokalne.

8) **Pomocy społecznej**, w szczególności:

- a) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób.

9) **Osoby z niepełnosprawnościami**, w szczególności:

- a) wspieranie osób z niepełnosprawnością intelektualną we wszystkich obszarach życia
- b) wspieranie osób niepełnosprawnością wzrokową we wszystkich obszarach życia.

2. Wójt Gminy Wiry na wniosek organizacji może poszerzyć listę priorytetowych zadań publicznych w 2023 roku poprzez aktualizację programu po uzyskaniu na określone zadanie niezbędnych środków finansowych.

## **Rozdział 6.**

### **Okres i sposób realizacji programu**

1. Okresem realizacji programu jest rok kalendarzowy 2023 .

2. Za współpracę Gminy z Organizacjami oraz za realizację zadań określonych w Rozdziale 5 odpowiada Referat Pozyskiwania Funduszy i Rozwoju Gminy Urzędu Gminy Wiry.

## **Rozdział 7.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu wynosi co najmniej 100.000,00 zł.

## **Rozdział 8.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Wiry.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej 3 przedstawicieli organu wykonawczego Gminy Wiry.
3. W skład komisji konkursowej wchodzić mogą przedstawiciele organizacji oraz osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie objętej konkursem.
4. W skład Komisji Konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizację pozarządową biorącą udział w konkursie ofert.
5. Do zadań komisji konkursowej należy przeprowadzenie postępowania konkursowego, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursu oraz przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia przez Wójta Gminy Wiry.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, z których sporządzane są protokoły.
7. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.
8. Wykaz organizacji, które przystąpiły do konkursu ofert oraz wykaz organizacji, którym przyznano dotacje, rodzaj zleconych zadań i kwoty przyznane na ich realizację zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wiry oraz na stronie internetowej [www.wiry.pl](http://www.wiry.pl).

## **Rozdział 9.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
  - a) liczba ofert złożonych na realizację zadań publicznych, z wyróżnieniem ofert złożonych w drodze otwartych konkursów,
  - b) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
  - c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
  - d) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych.



2. Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje pracownik merytoryczny Referatu Pozyskiwania Funduszy i Rozwoju Gminy i przedkłada je Wójtowi Gminy Wyry do akceptacji. Wójt w terminie określonym w Ustawie przedkłada sprawozdanie Radzie Gminy Wyry i publikuje go w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 10.**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Projekt programu został opracowany na podstawie Ustawy, w celu efektywnego wykonywania zadań publicznych w 2023 roku.
2. Do współtworzenia zapisów programu zostały zaproszone organizacje pozarządowe, którym umożliwiono zgłaszanie wniosków, sugestii oraz propozycji przedstawicieli organizacji pozarządowych.
3. Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej wyry.pl, stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Wyry oraz przesłany drogą elektroniczną i pocztową do organizacji, które do tej pory współpracowały z Gminą.
4. Projekt programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać drogą pocztową, osobiście w Urzędzie Gminy Wyry lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [urząd@wyry.pl](mailto:urząd@wyry.pl), po umieszczeniu projektu programu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

### **Uzasadnienie**

Podjęcie uchwały dotyczącej programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest obowiązkiem wynikającym z art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1327 z późn. zm.). Uchwalenie programu powinno nastąpić do 30 listopada roku poprzedzającego okres realizacji programu. Organizacje pozarządowe miały możliwość współtworzenia Programu współpracy, poprzez składanie w okresie od 8 lipca do końca sierpnia 2022 roku sugestii, propozycji zapisów lub zmian w programie obowiązującym w 2022 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy Wiry

**Joanna Pasierbek-Konieczny**