

Wiry, dnia 29 stycznia 2018 r.

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 154 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) oraz Uchwały XXXVII/358/2017 Rady Gminy Wiry z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli na terenie Gminy Wiry, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów oraz przyznania liczby punktów dla poszczególnych kryteriów,

### podaje się do publicznej wiadomości

**kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym, dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria oraz terminy składania dokumentów do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wiry na rok szkolny 2018/2019.**

**I. Kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz punkty możliwe do uzyskania za poszczególne kryteria:**

- 1) dziecko objęte jest obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym albo posiada odroczony obowiązek szkolny – **300 punktów**;
- 2) dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) albo rodzic samotnie wychowujący dziecko studiuje lub uczy się w trybie dziennym albo pracują lub prowadzą gospodarstwo rolne lub prowadzą działalność gospodarczą – **100 punktów**;
- 3) dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną w przedszkolu, do którego został złożony wniosek o przyjęcie – **80 punktów**;
- 4) dziecko, które posiada opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej – **50 punktów**;
- 5) dochód w rodzinie dziecka na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi odpowiedni procent kwoty dochodu, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych:

Kwota dochodu:	Ilość punktów:
do lub 100% kwoty	<b>26 punktów</b>
więcej niż 100% a mniej lub 120% kwoty	<b>24 punkty</b>
więcej niż 120% a mniej lub 140% kwoty	<b>22 punktów</b>
więcej niż 140% a mniej lub 160% kwoty	<b>20 punktów</b>
więcej niż 160% a mniej lub 180% kwoty	<b>18 punktów</b>
więcej niż 180% a mniej lub 200% kwoty	<b>16 punktów</b>
więcej niż 200% a mniej lub 210% kwoty	<b>14 punktów</b>
więcej niż 210% a mniej lub 220% kwoty	<b>12 punktów</b>
więcej niż 220% a mniej lub 230% kwoty	<b>10 punktów</b>
więcej niż 230% a mniej lub 240 % kwoty	<b>8 punktów</b>
więcej niż 240 % a mniej lub 250% kwoty	<b>6 punktów</b>
więcej niż 250% a mniej lub 260% kwoty	<b>4 punkty</b>
więcej niż 260% a mniej lub 270% kwoty	<b>2 punkty</b>
więcej niż 270% kwoty	<b>0 punktów</b>

II. Dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym:

1. dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w pkt 1-3 oraz 5 są oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko we wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola,
2. dokumentem niezbędnym do potwierdzenia kryterium określonego w pkt 4 jest poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko kopia opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej.

III. Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosku wraz z załącznikami	5-16 marca	9-13 kwietnia
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez komisję rekrutacyjną czynności, o których mowa w art. 157 ustawy	19 marca- 30 marca	16 -27 kwietnia
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	4 kwietnia	27 kwietnia
4.	Potwierdzenie woli uczęszczania kandydata do przedszkola.	4-6 kwietnia	27 kwietnia - 4 maja
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	9 kwietnia	7 maja
6.	Procedura odwoławcza	9 kwietnia- 7 maja	7 maja- 4 czerwca

Z up. WOJTA GMINY  
mgr Ewa Placha  
SEKRETARZ GMINY