

Projekt

z dnia 16 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez



**UCHWAŁA NR XXXI/ /2021
RADY GMINY WYRY**

z dnia 24 czerwca 2021 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Wyry lub jej jednostkom organizacyjnym, mających charakter cywilnoprawny oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 oraz 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 305) Rada Gminy Wyry uchwala:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny od osób fizycznych, osób prawnych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, przypadających Gminie Wyry lub jej jednostkom organizacyjnym będących jednostkami budżetowymi, zakładem budżetowym lub samorządowymi instytucjami kultury a także wskazuje się organy uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Wyry oraz jej jednostki organizacyjne;
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, w tym osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) jednostkach organizacyjnych - rozumie się przez to jednostki budżetowe, samorządowe zakłady budżetowe oraz samorządowe instytucje kultury Gminy Wyry;
- 4) uprawnionym organie - rozumie się przez to Wójta Gminy Wyry, Dyrektora lub Kierownika jednostki organizacyjnej Gminy Wyry;
- 5) wierzytelności – rozumie się przez to należność główną lub odsetki za zwłokę albo kary umowne, koszty upomnień, należności z tytułu rekompensaty o której mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.) przy czym kwoty wierzytelności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów podlegają odrębnemu rozpatrzeniu (nie podlegają kumulacji);
- 6) uldze – rozumie się przez to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty wierzytelności.

§ 3. 1. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, których zasady i tryb umarzania, odraczania terminów zapłaty oraz rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

2. Postanowień niniejszej uchwały nie stosuje się do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Wyry ustawami, których umarzanie, odraczanie spłaty oraz rozkładanie na raty określają odrębne przepisy.

§ 4. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane z urzędu, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).

§ 5. 1. Na wniosek dłużnika należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane w całości lub w części, ich spłata może być również odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa uprawnionemu organowi w formie pisemnej.

3. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać: imię i nazwisko, miejsce zamieszkania lub nazwę i siedzibę dłużnika, rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie na raty), określenie rodzaju wierzytelności będącej przedmiotem wniosku; aktualny na dzień złożenia wniosku odpis z właściwego rejestru oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj. kwoty umorzenia, daty odroczenia spłaty należności, a w przypadku rozłożenia na raty - proponowaną ilość i wysokość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności.

4. Wniosek dłużnika powinien być uzasadniony i udokumentowany, a w przypadku gdy przedstawione dokumenty zawierają braki formalne lub nie są wystarczające do rozpatrzenia wniosku o udzielenie ulgi, uprawniony organ może wezwać dłużnika do ich uzupełnienia określając termin, w którym uzupełnienie powinno zostać dokonane z pouczeniem, że nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku o udzielenie ulgi bez rozpatrzenia wierzyciel zawiadamia dłużnika.

5. Uprawniony organ przeprowadza postępowanie wyjaśniające mające na celu ustalenie czy zachodzą przesłanki wskazane w ust. 1 w przypadku wniosku o udzielenie ulgi złożonego przez dłużnika niebędącego przedsiębiorcą, a w przypadku wniosku o udzielenie ulgi złożonego przez dłużnika będącego podmiotem gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą, czy spełnione są również przesłanki określone w § 7. Przyznanie ulgi może zostać uzależnione od uznania długu na piśmie, zawarcia ugody lub stosownego porozumienia.

6. Rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny udziela się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia uwzględnienia kompletnego wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach okres rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności może być dłuższy.

7. Od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, której termin płatności odroczone lub rozłożono spłatę na raty nie pobiera się odsetek ustawowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie lub odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych za okres od dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi do upływu terminu zapłaty, chyba że przy udzieleniu ulgi postanowiono inaczej.

8. Umorzenie należności pieniężnej głównej mającej charakter cywilnoprawny powoduje jednocześnie umorzenie należności ubocznych w postaci odsetek ustawowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie lub odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, należności z tytułu rekompensaty o której mowa w art.10 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.) lub kosztów postępowania sądowego lub kosztów postępowania egzekucyjnego w całości albo w takiej części w jakiej została umorzona należność główna, przy czym należności uboczne, o których mowa w niniejszym ustępie ustala się na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi.

9. Umorzenie części należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny może nastąpić dopiero po uregulowaniu pozostałej do zapłaty kwoty.

10. Jeżeli należność pieniężna mająca charakter cywilnoprawny objęta jest na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT:

- 1) umorzenie na wniosek dłużnika nie obejmuje kwoty należnego podatku VAT, a warunkiem udzielenia tej ulgi jest uprzednie uregulowanie przez dłużnika podatku VAT;
- 2) warunkiem odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia spłaty należności cywilnoprawnej na raty jest uregulowanie przez dłużnika w pierwszej kolejności podatku VAT.

11. W przypadku niedokonania przez dłużnika spłaty w wyznaczonym terminie odroczonej należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny lub dwóch przypadających po sobie do spłaty rat, pozostała do spłaty należność mająca charakter cywilnoprawny staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami ustawowymi lub odsetkami ustawowymi za opóźnienie lub odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych liczonymi od pierwotnego terminu wymagalności tej należności.

§ 6. Do udzielania ulg będących pomocą publiczną w odniesieniu do dłużników będących podmiotami gospodarczymi prowadzącymi działalność gospodarczą, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 743). Ulga może być udzielona na wniosek dłużnika.

§ 7. 1. W przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) oraz w § 5 uchwały, udzielenie ulg na wniosek dłużnika będącego podmiotem gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą polegającą m.in. na prowadzeniu działalności wytwórczej w rolnictwie, związanych z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą oraz działalnością wytwórczą w rolnictwie mogą stanowić pomoc de minimis i odbywać się będzie na zasadach określonych w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013r.) oraz rozporządzeniu Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020r. zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia oraz zmieniające rozporządzenie (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań (Dz. Urz. UE L 215/3 z dnia 07.07.2020r.);
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013 r., str.9) oraz rozporządzeniu Komisji (UE) 2019/316 z dnia 21 lutego 2019r. zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 1408/2013 w sprawie stosowania art.107i108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 511/1 z dnia 22.02.2019 r.);
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 190 z 28.06.2014 r., str. 45, z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności mających charakter cywilnoprawny stanowiących pomoc de minimis zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810 z późn. zm.).

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z każdą inną pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

§ 8. 1. Do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, uprawnieni są:

- 1) Wójt Gminy Wiry bez ograniczeń, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3;
- 2) Kierownicy, Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Gminy Wiry w zakresie przypadających tym jednostkom należności, jeżeli wysokość tych należności w dniu złożenia wniosku (w przypadku

postępowań prowadzonych na wniosek dłużnika) lub w dniu umorzenia (w przypadku postępowań prowadzonych z urzędu) nie przekracza jednorazowo 5 000,00 zł.

2. Kwoty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny od tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów podlegają odrębnemu rozpatrzeniu - nie ulegają kumulacji.

3. Jeżeli wartość należności głównej (bez odsetek), która ma być umorzona, rozłożona na raty lub odroczone przekracza 5.000,00 zł, przed podjęciem decyzji o udzieleniu ulgi, uprawniony organ winien zasięgnąć opinii Rady Gminy.

4. W przypadku udzielania ulg przez Wójta dotyczących należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny jednostek organizacyjnych niespełniających warunku, o których mowa w ust.1 pkt 2) Kierownik, Dyrektor jednostki podległej przedstawia Wójtowi Gminy Wiry, po zbadaniu okoliczności faktycznych, pisemny wniosek, zawierający:

- 1) nazwę firmy dłużnika a w przypadku osoby fizycznej dane osobowe dłużnika,
- 2) określenie rodzaju należności będącej przedmiotem wniosku,
- 3) kwotę należności,
- 4) określenie czasookresu zadłużenia,
- 5) terminy płatności i wysokość rat,
- 6) informację o jaką ulgę dłużnik się ubiega,
- 7) stanowisko odnoszące się do spełnienia przesłanek, o których stanowi § 5 ust. 1 niniejszej uchwały (ważny interes dłużnika lub interes publiczny).

§ 9. 1. Udzielenie ulgi z urzędu następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej przez uprawniony organ .

2. Udzielenie ulgi na wniosek dłużnika następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), w tym w szczególności w drodze ugody lub porozumienia. W przypadku gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, udzielenie ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

3. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez uprawniony organ.

§ 10. Do wniosków o udzielenie ulg nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 11. Postanawia się o niedochodzeniu należności z tytułu rekompensaty za koszty odzyskiwania należności, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2020r. poz.935 z późn. zm.) – jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia.

§ 12. 1. Kierownicy, Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Gminy Wiry, Kierownicy referatów Urzędu Gminy Wiry zobowiązani są do przedkładania Wójtowi Gminy Wiry, za pośrednictwem Skarbnika Gminy, szczegółowych sprawozdań o zakresie udzielonych ulg (dokonanych umorzeń, rozłożeń na raty i odroczeń terminów płatności należności), o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 i 2) w okresach rocznych wg stanu na dzień 31 grudnia w terminie do końca stycznia za rok poprzedni lub informacji negatywnych.

2. W przypadku gdy przyznana ulga stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie Kierownicy, Dyrektorzy podległych jednostek organizacyjnych, Kierownicy Referatów, Samodzielne Stanowiska zobowiązani są dodatkowo do przekazywania Wójtowi Gminy Wiry informacji o treści i formie, o której mowa w przepisach w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w terminie 4 dni od dnia udzielenia ulgi.

3. Wójt Gminy Wiry przedstawia Radzie Gminy Wiry informację o wysokości wszystkich udzielonych ulg w roku budżetowym. Informacja jest sporządzana według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego i przedstawiana Radzie Gminy Wiry w terminie do 30 kwietnia następnego roku kalendarzowego.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiry.

§ 14. Traci moc uchwała Rady Gminy Wiry Nr XLIX/477/2010 z dnia 14 października 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad umarzania, odraczania i rozkładania na raty wierzytelności Gminy Wiry oraz podległych jednostek organizacyjnych Gminy Wiry z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg wraz z późniejszymi zmianami.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2022 r.

Sponsość i sponsość

SKARBNIK
GMINY WIRY
mgr Grażyna Słowik

Zatwierdził

WÓJT
GMINY WIRY
mgr Barbara Prasol

[Signature]

UZASADNIENIE

do projektu uchwały nr XXXI/ 2021 z dnia 24 czerwca 2021 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Wiry lub jej jednostkom organizacyjnym, mających charakter cywilnoprawny oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg.

Niniejszą uchwałą Rada Gminy Wiry, na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminów spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych oraz niedochodzenia należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny Gminy Wiry i jej jednostek podległych, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ lub osobę uprawnioną do udzielania tych ulg.

Zgodnie z treścią art.7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 743) projekt programu pomocowego przewidujący udzielanie pomocy de minimis podlega zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, a projekt programu pomocowego przewidujący udzielanie pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie podlega zgłoszeniu Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi, którzy w terminie 14 dni mogą przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy.

W związku z powyższym, projekt uchwały, jako projekt programu pomocowego przewidującego udzielanie pomocy de minimis, został przesłany (zgłoszony) 10 maja 2021r. Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi. W niniejszym projekcie uchwały uwzględniono zgłoszone uwagi przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów nie wniósł uwag do projektu uchwały.

Ponadto zgodnie z treścią art. 59a ustawy o finansach publicznych *„Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może, w drodze uchwały, postanowić o niedochodzeniu należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4, i 13, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł, a w przypadku należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art.10 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych - jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia.”*

Tym samym po podjęciu niniejszej uchwały Wójt Gminy jak i Kierownicy jednostek nie będą dochodzili należności stanowiących równowartość 40 Euro. Nie oznacza to rezygnacji z roszczenia głównego jak i odsetek za zwłokę, lecz odstąpienie od dochodzenia rekompensaty. Dotyczy to jednak sytuacji, w której równowartość 40 Euro jest wyższa lub równa danemu świadczeniu pieniężnemu.