

**Projekt**

**UCHWAŁA .....  
RADY GMINY WYRY**

z dnia 28 maja 2020 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 713), art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2010 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1461) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach

**Rada Gminy Wyry  
uchwala:**

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wyry i zagospodarowanie tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**Rozdział 1.**

**Sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

**§ 2. 1.** Od właścicieli nieruchomości odbiera się bezpośrednio sprzed nieruchomości następujące wytworzone odpady komunalne:

- 1) papier;
- 2) metal;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) popiół;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciele nieruchomości mogą dostarczać następujące odpady komunalne:

- 1) odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 - 9;
- 2) odpady niebezpieczne;
- 3) przeterminowane leki i chemikalia;

- 4) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 5) zużyte baterie i akumulatory;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyte opony ( za wyjątkiem zużytych opon pochodzących z działalności rolniczej );
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 10) tekstylia i odzież.

§ 3. 1. W zamian za uiszczaną opłatę, Gmina zobowiązana jest wyposażyć właściciela nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Udostępnienie pojemników i worków przez właściciela nieruchomości powinno nastąpić przed godziną 6 rano w dniu odbioru.

3. Właściciele budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe wyposaża się w pojemniki i worki w ilości:

- 1) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) na popiół - jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 3) na bioodpady - jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 4) na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny:
  - a) 4 worki 120 l z folii LDPE koloru żółtego na metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - b) 2 worki 80 l z folii LDPE koloru zielonego na szkło;
  - c) 4 worki 120 l z folii LDPE koloru brązowego na bioodpady;
  - d) 3 worki 120 l z folii LDPE koloru niebieskiego na papier.

4. Worki koloru: żółtego, zielonego, brązowego i niebieskiego zgodnie z § 3 ust. 3 pkt 4 w ilości 156 sztuk na rok dostarczane będą dwa razy w roku przez firmę świadczącą usługi odbioru odpadów komunalnych:

- 1) pakiet na pierwsze półrocze w ilości 78 sztuk worków, w tym:
  - a) 24 sztuk worków koloru żółtego;
  - b) 12 sztuk worków koloru zielonego;
  - c) 24 sztuk worków koloru brązowego;
  - d) 18 sztuk worków koloru niebieskiego;

- 2) pakiet na drugie półrocze w ilości 78 sztuk worków, w tym:
  - a) 24 sztuk worków koloru żółtego;
  - b) 12 sztuk worków koloru zielonego;
  - c) 24 sztuk worków koloru brązowego;
  - d) 18 sztuk worków koloru niebieskiego.

5. Maksymalna ilość i rodzaj odebranych od właścicieli nieruchomości worków na miesiąc to ilość worków przysługujących w § 3 ust. 3 pkt 4.

6. W przypadku nadwyżki odpadów właściciel nieruchomości dostarcza odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. W przypadku dostarczenia do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odpadów w workach, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 4, pracownik Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wydaje taką samą ilość worków właścicielowi nieruchomości odpowiadającą ilości dostarczonych. W przypadku dostarczenia odpadów w innych workach niż o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 4, pracownik Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie wydaje żadnych worków.

7. Ilość pojemników i worków, o których mowa w § 3 ust. 3 przysługuje na jedną nieruchomość.

8. W przypadkach, uzasadniających sprawność odbioru odpadów komunalnych nieruchomość może być wyposażona w mniejszą lub większą ilość pojemników.

**§ 4. 1.** Właściciele budynków wielolokalowych wyposaża się w pojemniki i worki w ilości:

- 1) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - jeden pojemnik o pojemności 1100l, lub jeden kontener KP4 (4m<sup>3</sup>) lub KP7 (7m<sup>3</sup>) lub KP10 (10m<sup>3</sup>), wg przyjętego średniego wskaźnika nagromadzenia wynoszącego 60 l na mieszkańca;
- 2) na popiół - jeden pojemnik o pojemności 120l;
- 3) na odpowiednią frakcję odbieranych w sposób selektywny:
  - a) 1 pojemnik 1100l koloru żółtego na metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - b) 1 pojemnik 1100l koloru zielonego na szkło;
  - c) 1 pojemnik 1100l koloru niebieskiego na papier;
  - d) 1 pojemnik 120l koloru brązowego na bioodpady;
  - e) 4 worki 120 l z folii LDPE koloru brązowego na bioodpady;

2. Worki koloru brązowego zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 3e w ilości 48 sztuk na rok dostarczane będą jednorazowo raz w roku przez firmę świadczącą usługi odbioru odpadów komunalnych.

3. Maksymalna ilość i rodzaj odebranych od właścicieli nieruchomości worków na miesiąc to ilość worków przysługujących w § 4 ust. 1 pkt 3e.

4. W przypadku nadwyżki odpadów właściciel nieruchomości dostarcza odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. W przypadku dostarczenia do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odpadów w workach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3e, pracownik Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wydaje taką samą ilość worków właścicielowi nieruchomości odpowiadającą ilości dostarczonych. W przypadku dostarczenia odpadów w innych workach niż o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3e, pracownik Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie wydaje żadnych worków.

5. Ilość pojemników i worków, o których mowa w § 4 ust. 1 przysługuje na jedną nieruchomość.

6. W przypadkach, uzasadniających sprawność odbioru odpadów komunalnych nieruchomość może być wyposażona w mniejszą lub większą ilość pojemników.

**§ 5.** Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne wyposaża się w pojemniki lub worki w zależności od liczby pojemników i worków wykazanych w deklaracji.

**§ 6. 1. 1.** Bioodpady mogą być również zbierane do worków koloru pomarańczowego (do pobrania w Urzędzie Gminy Wiry oraz w Domu Kultury w Gostyni) zgodnie z ustalonym harmonogramem jako usługa dodatkowa i odbierane bezpośrednio sprzed posesji raz w miesiącu w okresie od kwietnia do listopada.

2. Bioodpady nie będą odbierane od właścicieli budynków mieszkalnych jednorodzinnych kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne, w kompostownikach przydomowych i korzystających z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Bioodpady - liście umieszczone w workach będą odbierane raz w roku przez przedsiębiorcę w terminie określonym w odrębnych harmonogramie.

4. Worki na bioodpady - liście, o których mowa w § 6 ust. 3 będą do odbioru w ilości co najmniej 5 worków na nieruchomości w Urzędzie Gminy Wyry w terminie od 1 października do 20 października.

## **Rozdział 2.**

### **Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych**

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem wywozu, dostarczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, z którym Gmina Wyry ma zawartą umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady selektywne odbierane są z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i właścicieli nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe z terenu Gminy Wyry w następującej częstotliwości:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co 2 tygodnie;
- 2) papier - raz w miesiącu;
- 3) tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - raz w miesiącu;
- 4) szkło - raz w miesiącu;
- 5) bioodpady - co 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października i 1 raz w miesiącu w okresie od listopada do marca;
- 6) bioodpady - raz w miesiącu w okresie od kwietnia do listopada w worku koloru pomarańczowego jako usługa dodatkowa- płatna;
- 7) bioodpady - liście - raz w roku;
- 8) popiół - raz w miesiącu w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, czerwiec, sierpień, październik, listopad, grudzień;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe - raz w roku.

3. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady selektywne odbierane są z budynków wielolokalowych z terenu Gminy Wyry w następującej częstotliwości:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - raz na tydzień w okresie od kwietnia do października i co dwa tygodnie w okresie od listopada do marca;
- 2) papier - raz w miesiącu;
- 3) tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - raz w miesiącu;
- 4) szkło - raz w miesiącu;
- 5) bioodpady - raz na tydzień w okresie od kwietnia do października i co 2 tygodnie w okresie od listopada do marca;
- 6) bioodpady - raz w miesiącu w okresie od kwietnia do listopada w worku koloru pomarańczowego jako usługa dodatkowa- płatna;
- 7) bioodpady - liście - raz w roku;
- 8) popiół - raz w miesiącu w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, czerwiec, sierpień, październik, listopad, grudzień;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe - raz w roku.

4. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady selektywne odbierane są z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne zgodnie z częstotliwością wykazaną w deklaracji lecz nie rzadziej niż:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - raz w miesiącu;
- 2) papier - raz w miesiącu;
- 3) tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - raz w miesiącu;

- 4) szkło - raz w miesiącu;
- 5) bioodpady - co 2 tygodnie;
- 6) popiół - raz w miesiącu w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, czerwiec, sierpień, październik, listopad, grudzień.

5. Odpady z terenów przeznaczonych do użytku publicznego i dróg publicznych odbierane są:

- 1) z koszy ulicznych – dwa razy w miesiącu;
- 2) z cmentarzy – raz w miesiącu.

6. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do wystawienia odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego przed swoją nieruchomością w terminach wynikających z ogłoszenia, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości oraz umożliwiający swobodny dostęp dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku prowadzenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji budowlano - architektonicznej, odbierane są w ramach zamówienia usługi dodatkowej.

### **Rozdział 3.**

#### **Sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

§ 8. 1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowany jest przy ul. Słonecznej 50 w Wyrach.

2. Transport odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zapewnia odpowiednio właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

3. Informacja o lokalizacji oraz godzinach otwarcia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, o którym mowa w ust. 1 znajduje się na stronie internetowej Urzędu Gminy Wiry ([www.wiry.pl](http://www.wiry.pl)).

§ 9. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będzie świadczyć usługi przez cały rok od poniedziałku do soboty w następujących godzinach:

Poniedziałek – 10.00 - 18.00,

Wtorek – Czwartek – 8.30 – 16.30,

Piątek – 12.30 – 16.30,

Sobota: 10.00 – 14.00,

za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 10. 1. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości mogą oddać bez ograniczeń, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 pkt 11 i 12 po okazaniu pracownikowi Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych karty identyfikacyjnej następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) przeterminowane leki i chemikalia;

- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 12) zużyte opony ( za wyjątkiem zużytych opon pochodzących z działalności rolniczej );
- 13) odpady niebezpieczne;
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Dla odpadów komunalnych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 11 i 12 ustala się następujące limity:

- 1) odpady budowlane i rozbiórkowe - 350 kg / rok / mieszkańca;
- 2) zużyte opony - 4 sztuki / rok / mieszkańca.

3. Kartę identyfikacyjną, o której mowa w § 10 ust. 1 otrzymuje każdy właściciel nieruchomości, który uiszcza opłatę za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie Gminy Wiry.

4. Odpady komunalne dostarczone do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych muszą być posegregowane, nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.

5. Odpady komunalne niebezpieczne płynne powinny znajdować się w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta, w celu ich łatwej identyfikacji.

#### **Rozdział 4.**

##### **Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług**

§ 11. 1. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

- 1) W przypadku niewłaściwego świadczenia usług odbioru odpadów przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, właściciel nieruchomości przesyła zgłoszenie o zaistniałej sytuacji w formie elektronicznej na e-mail odpady@wiry.pl lub odpady.fk@wiry.pl do 3 dni roboczych po terminie zbiórki danych odpadów komunalnych. Informacja taka może być także przekazana osobiście lub telefonicznie;
- 2) Zgłoszenie niewłaściwego świadczenia usług obejmuje podanie: imienia i nazwiska osoby zgłaszającej, adresu nieruchomości, rodzaju niewłaściwego świadczenia usług (np. brak odbioru odpadów segregowanych, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych itd.), terminu odbioru danego rodzaju odpadów komunalnych wskazanego w stosownym harmonogramie zbiórki odpadów komunalnych oraz sposobu rozpatrzenia zgłoszenia.

#### **Rozdział 5.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 12. Uchyla się uchwałę nr XXIII/215/2016 Rady Gminy Wiry z dnia 27 października 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczenie przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiry.

§ 14. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2020r.



## Uzasadnienie

W związku ze zmianą ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2010 z późn. zm.), w brzmieniu obowiązującym od 6 września 2019r. ustawodawca zobowiązał Radę Gminy do dostosowania uchwał wydanych przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 r. poz. 1579 z późn. zm.) w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tejże ustawy.

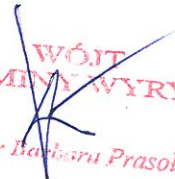
Niezmiernie ważnym dokumentem kształtującym ramy działania systemu odpadowego, z którego usług korzystają właściciele nieruchomości jest Uchwała w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych. Projekt nowych zapisów jest przede wszystkim konsekwencją proponowanych zmian w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiry.

W związku z powyższym proponuje się uchylić Uchwałę nr XXIII/215/2016 Rady Gminy Wiry z dnia 27 października 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Projekt uzyskał pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach.

**KIEROWNIK**  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
i Infrastruktury  
  
**Ewa Taut**

**SPECJALISTA**  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
i Infrastruktury  
  
**Elżbieta Rusin**

**WÓJT**  
**GMINY WIRY**  
  
**mgr Barbara Prasol**

