**Załącznik B do SIWZ**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:
3. odbiorze i zagospodarowaniu wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Wyry oraz zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK),
4. dostarczaniu właścicielom nieruchomości Gminy Wyry pojemników na odpady zmieszane oraz na popiół z gospodarstw domowych, a także worków do segregacji,
5. zorganizowaniu i utrzymaniu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz prowadzenie Biura Obsługi Klientów (BOK) zgodnie z przepisami wynikającymi z:
   1. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.),
   2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),
   3. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. poz. 2412),
   4. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122),
   5. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19 z późn. zm.),
   6. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.),
   7. Uchwały Nr V/37/7/2017 sejmiku województwa śląskiego z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022,
   8. Uchwały Nr V/37/8/2017 sejmiku województwa śląskiego z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022”,
   9. Uchwały XXIII/214/2016 Rady Gminy Wyry z dnia 27 października 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyry,
   10. Uchwały Nr VII/66/2015 Rady Gminy Wyry z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
   11. Uchwały XIX/191/2016 Rady Gminy Wyry z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposób ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi,
   12. Uchwały VII/64/2015 Rady Gminy Wyry z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku,
   13. Uchwały XXIII/215/2016 Rady Gminy Wyry z dnia 27 października 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
   14. Uchwały XXIII/216/2016 Rady Gminy Wyry z dnia 27 października 2016 r. w sprawie wyboru metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności,
   15. Przepisów prawa powszechnie obowiązującego, wpływających na sposób spełnienia świadczenia,
   16. Innych aktów prawnych mogących mieć wpływ na regulację niniejszego Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:

2.1. ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), osiągnięcia obowiązkowego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, w wysokości określonej w przepisach Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.).

* 1. Rozliczenie z osiągniętych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania następować będzie:

- za okres od 01.01.2020 r. do 31.08.2020 r. – na podstawie danych zawartych w sprawozdaniu rocznym przekazywanym Wójtowi Gminy Wyry w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy,

1. ***W zakresie realizacji Zadania A przedmiotu zamówienia Wykonawca  
   ma obowiązek:***

3.1. Odbierać każdą ilość odpadów komunalnych bezpośrednio z miejsc gromadzenia odpadów zlokalizowanych na terenie zabudowy wielorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych oraz sprzed posesji w zabudowie jednorodzinnej, w godzinach od 600 do 2200.

3.2.Wykonawca w dniu obioru zmieszanych odpadów komunalnych zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów znajdujących się w miejscach gromadzenia (również rozsypanych wokół pojemników).

3.3. Wykonawca ma obowiązek odbierać niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, popiół, odpady zielone i ulegające biodegradacji oraz odpady segregowane w workach, pojemnikach i gniazdach z zabudowy jedno - , wielorodzinnej, nieruchomości niezamieszkałych oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku w okresie od 01.01.2020 r. do 31.08.2020 r., zgodnie z harmonogramami przygotowanymi przez Wykonawcę, które będą stanowiły załącznik do niniejszego Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

* + 1. Zamawiający ma prawo do bieżącego zgłaszania uwag i zastrzeżeń do Harmonogramu Usług. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian w Harmonogram Usług najpóźniej w ciągu 2 dni od otrzymania uwag i zastrzeżeń.
    2. Harmonogram Usług staje się załącznikiem do umowy i stanowić będzie jej integralną część.
    3. W przypadku, gdy wyniknie potrzeba jakichkolwiek zmian w Harmonogramie Usług Wykonawca zobowiązany jest poinformować wcześniej Zamawiającego i uzyskać jego zgodę.
    4. Wykonawca ma obowiązek przekazania właścicielowi nieruchomości informacji o terminie odbierania odpadów w formie wydruku podczas pierwszego odbioru odpadów (informacja musi być zgodna z Harmonogramem Usług). Harmonogramy należy dostarczyć w terminach zgodnie z pkt 3.7. Informacja powinna zostać umieszczona na stronie internetowej Wykonawcy oraz upubliczniona w sposób zwyczajowo przyjęty w Gminie Wyry. W przypadku zmiany Harmonogramu Usług, Wykonawca ma obowiązek aktualizować informację o terminie odbierania odpadów i przekazywać ją właścicielom nieruchomości z odpowiednim wyprzedzeniem.

3.3.5. Harmonogram, o którym mowa w pkt 3.3. i 3.4. musi być sporządzony zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH*** | | | |
| **GRUPA ODPADÓW** | **NIERUCHOMOŚCI** | | **NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY,  A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE** |
| **ZABUDOWANE BUDYNKAMI MIESZKALNYMI JEDNORODZINNYMI** | **ZABUDOWANE BUDYNKAMI MIESZKALNYMI WIELORODZINNYMI** |
| ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE | Co 2 tygodnie | | zgodnie z częstotliwością określoną w deklaracji |
| POPIÓŁ/ŻUŻEL | raz w miesiącu w miesiącach od stycznia do kwietnia, czerwiec, sierpień | | |
| TWORZYWA SZTUCZNE, METALE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE | 1 raz w miesiącu | | 1 raz w miesiącu |
| SZKŁO |
| PAPIER I MAKULATURA |
| ODPADY ZIELONE I ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI | w okresie od kwietnia do sierpnia: raz w miesiącu (tylko worki koloru pomarańczowego) | | |
| ODPADY  WIELKOGABARYTOWE I ZUŻYTY SPRZĘT ELEKTRYCZNY I ELEKTRONICZNY | W maju 2020 r. – „wystawka” bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości, w formie zbiórki mobilnej | | - |

3.3.6. Częstotliwość wywozu odpadów, określona w powyższej tabelijest częstotliwością wymaganą, minimalną, a jej ewentualne zwiększenie będzie możliwe w trakcie realizacji usługi wywozu.

3.3.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w szczególnie uzasadnionych przypadkach, rozpatrywanych indywidualnie przez Zamawiającego.

3.3.8. Zwiększenie częstotliwości odbioru **zmieszanych i segregowanych** odpadów komunalnych polegać będzie:

* w zabudowie budynkami wielorodzinnymi - na ustaleniu harmonogramów „uzupełniających” lub „dodatkowych”. Do harmonogramów stosowane będą odpowiednio zapisy określone w pkt. 3.3. i 3.4. SIWZ
* w obiektach użyteczności publicznej oraz obiektach związanych z działalnością gospodarczą - na ustaleniu dodatkowych wywozów odpadów ze wskazanych miejsc (obiektów). Każdorazowo informacja ta będzie przekazywana Wykonawcy drogą elektroniczną na adres mailowy Wykonawcy. Jednorazowa informacja może dotyczyć jednego, jak i większej liczby miejsc (obiektów). Wykonawca ma obowiązek realizacji odbioru odpadów komunalnych **w terminie do 4 dni kalendarzowych** po otrzymaniu informacji od Zamawiającego.

3.3.9. Obowiązkiem Wykonawcy w zakresie określonym w pkt. 3.3.8. jest wykonanie następujących poleceń:

- zwiększenie częstotliwości odbiorów odpadów komunalnych ze wskazanych miejsc,

- odebranie odpadów komunalnych ze zmienionych miejsc ich gromadzenia.

3.4. Sporządzenie i przedstawienie do akceptacji Zamawiającemu (w formie papierowej i elektronicznej – w wersji WORD) harmonogramów odbioru: zmieszanych odpadów komunalnych, popiołu, odpadów segregowanych w workach, odpadów segregowanych z pojemników oraz odpadów zielonych na okres:

* od 01.01.2020 r. do 31.08.2020 r.,
* harmonogram odpadów zielonych musi być sporządzony na 1 dzień odbioru w każdym miesiącu od kwietnia do sierpnia w czasie trwania usługi.

3.5. Harmonogramy, o których mowa w pkt 3.4., Wykonawca przedstawia do akceptacji  
Zamawiającemu. Na okres od 01.01.2020 r. do 31.08.2020 r. do 6 grudnia 2019 r. (chyba że zawarcie umowy nastąpi po tej dacie – w takim przypadku obowiązuje termin 2 – tygodniowy).

* 1. Zamawiający rezerwuje sobie **10 dni roboczych od otrzymania** na zatwierdzenie każdego z wymienionych w pkt. 6.5. harmonogramów.
  2. Harmonogramy, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Właścicielom nieruchomości na okres:
* od 01.01.2020 r. do 31.08.2020 r. – do 30.12.2019 r.,

1. Bezpośrednia, selektywna zbiórka odpadów komunalnych z terenów nieruchomości zamieszkałych (zabudowa jedno- i wielorodzinna) i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne będzie następowała zgodnie z ustalonymi harmonogramami i obejmowała następujące frakcje odpadów:

* papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury w workach z folii LDPE koloru niebieskiego o pojemności 120 l,
* szkło oraz opakowania ze szkła w workach z folii LDPE koloru zielonego o pojemności 80 l ,
* tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, metale oraz opakowania z metali w workach z folii LDPE koloru żółtego o pojemności 120 l,
* odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji i odpady zielone w workach z folii LDPE koloru pomarańczowego o pojemności 120 l,
* popiół z gospodarstw domowych w pojemnikach lub workach z folii LDPE koloru szarego o pojemności 120 l.
* Odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji i odpady zielone będą gromadzone w workach z folii LDPE koloru brązowego o pojemności 120 l, które mieszkańcy będą mogli dostarczać w każdej ilości, bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

4.1. Na terenie nieruchomości z zabudową wielorodzinną, a także w przypadku większej liczby obiektów użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie jednej nieruchomości oraz w przypadku dużych zakładów przemysłowych odpady segregowane gromadzone będą:

* w pojemnikach typu „dzwon” przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 1,3 lub 1,5m3, tworzących tzw. „gniazda”, posiadających kolorystykę oraz trwałe i widoczne oznakowanie określające rodzaj gromadzonych odpadów zgodnie z poniższymi wytycznymi:
* niebieski – z napisem **„PAPIER”** – przeznaczony na odpady z papieru , w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru, odpady opakowaniowe z tektury,
* zielony – z napisem **„SZKŁO”** – przeznaczony na odpady ze szkła kolorowego i bezbarwnego oraz odpady opakowaniowe ze szkła,
* żółty – z napisem **„METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”** – przeznaczony na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe,
* w workach z folii LDPE koloru brązowego z napisem **„BIO”**– odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym opakowania ulegające biodegradacji i odpady zielone, które mieszkańcy będą mogli dostarczać w każdej ilości, bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
* w workach z folii LDPE koloru pomarańczowego z napisem **‘’ODPADY BIODEGRADOWALNE’’**- odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji i odpady zielone, które będą odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości sprzed posesji.

Dopuszcza się zamiast pojemników typu „dzwon” – pojemniki 1100 l przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych z zachowaniem kolorystyki i opisów, jak w przypadku pojemników typu „dzwon”

4.1.1. Wykaz nieruchomości, na które należy dostarczyć i ustawić ww. pojemniki i worki koloru brązowego na odpady zielone zawarty jest w załączniku E oraz G do SIWZ.

4.2. Wykaz nieruchomości niezamieszkałych, na które należy dostarczyć worki do segregacji koloru: niebieskiego, żółtego, zielonego, brązowego oraz ilość tych worków określa załącznik F do SIWZ.

4.3. Worki, o których mowa w pkt. 4.2. posiadać będą kolorystykę oraz trwałe i widoczne oznakowanie określające rodzaj gromadzonych odpadów zgodnie z poniższymi wytycznymi:

* niebieski – przeznaczony na odpady z papieru , w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru, odpady opakowaniowe z tektury,
* zielony – przeznaczony na odpady ze szkła kolorowego i bezbarwnego oraz odpady opakowaniowe ze szkła,,
* żółty – przeznaczony na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe.
* brązowy – odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,   
  w tym opakowania ulegające biodegradacji i odpady zielone, które mieszkańcy będą mogli dostarczać w każdej ilości, bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
  + 1. Wykonawca ma w ramach umowy obowiązek odebrać i zagospodarować wszystkie wystawione segregowane odpady komunalne w każdym worku, nie tylko w workach dostarczonych przez Wykonawcę. W dniu odbioru odpadów zielonych i ulegających biodegradacji, Wykonawca winien odebrać bezpośrednio od mieszkańców, z nieruchomości niezamieszkałych oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku tylko worki koloru pomarańczowego.
  1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania m. in. obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyry gromadzeniu odpadów, w szczególności o każdym przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym wójta i właściciela nieruchomości. Wykonawca zobowiązany będzie w raporcie miesięcznym do poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Informacja powinna zawierać w szczególności:

1. adres nieruchomości, na której odpady nie są zbierane w sposób selektywny,
2. dzień, w którym doszło do ustalenia ww. zdarzenia,
3. protokół z zaistnienia zdarzenia, zawierający informacje o sposobie powiadomienia właściciela nieruchomości o niewywiązaniu się przez niego z obowiązku segregacji odpadów,
4. zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady nie są zbierane w sposób selektywny; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,

4.5. Na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach plastikowych o pojemności 120 l, 240 l lub 1100l - zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego z uwzględnieniempotrzeb zasygnalizowanych przez mieszkańców.

4.5.1. Wykaz ww. nieruchomości wraz z szacunkowym zapotrzebowaniem na pojemniki na odpady komunalne oraz worki do segregacji stanowią załączniki C i D do SIWZ.

4.6. Na terenie nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach zadeklarowanych w deklaracji.

4.6.1. Wykaz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne wraz z szacunkowymi danymi dotyczącymi pojemników na odpady komunalne określa załącznik F do SIWZ.

4.7. Na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach o pojemności 1100 l lub w kontenerach KP-4 (4m3), KP-7 (7m3) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego z uwzględnieniempotrzeb zasygnalizowanych przez mieszkańców.

4.7.1. Wykaz ww. nieruchomości wraz z szacunkowym zapotrzebowaniem na pojemniki 1100 l określa załącznik G do SIWZ.

4.8. Na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami jedno- i wielorodzinnymi, nieruchomości niezamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku popiół z gospodarstw domowych gromadzony będzie w pojemnikach plastikowych o pojemności 120 l, 240 l lub 1100 l lub w workach- zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego z uwzględnieniempotrzeb zasygnalizowanych przez mieszkańców.

4.9. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości oraz mieszania popiołu ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości.

4.10. Zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

5.Wykonawca zobowiązany jest również do:

5.1. Zorganizowania zbiórki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w formie „wystawki” obejmującej nieruchomości zabudowane budynkami mieszkalnymi jedno- i wielorodzinnymi, którą należy przeprowadzić w formie zbiórki mobilnej raz w roku w terminie uzgodnionym pisemnie przez Zamawiającego z Wykonawcą na 2 miesiące przed planowaną zbiórką.

5.2. Prowadzenia zbiórki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) – przez cały rok w godzinach pracy PSZOK-u.

5.3. Odbierania w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) – odpadów:

* zielone i ulegające biodegradacji w tym opakowania ulegające biodegradacji;
* papier i tektura (makulatura) oraz opakowania z papieru i tektury;
* tworzywa sztuczne w tym opakowania z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;
* metale, opakowania metalowe;
* szkło w tym opakowania ze szkła;
* tekstylia i odzież;
* zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
* meble i inne odpady wielkogabarytowe;
* zużyte baterie i akumulatory;
* zużyte opony do 4 sztuk na mieszkańca na rok;
* przeterminowane lekarstwa i chemikalia;
* odpady budowlane i rozbiórkowe do 350kg/mieszkańca/rok;
* popiół z gospodarstw domowych;
* inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych;
* odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
* inne odpady wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych (wykładziny, styropian).
  + 1. Wywóz odpadów, o których mowa w pkt. 5.3. następuje po zapełnieniu pojemników i kontenerów przeznaczonych na te odpady.

5.4. Transportu bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa a art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (w przypadku odpadów selektywnie zebranych) lub bezpośrednio do instalacji komunalnej [niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne] odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości oraz transportu bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa a art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w przypadku odpadów selektywnie zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

5.5. Odbierania odpadów komunalnych z nowopowstałych nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych (każda zmiana liczby tych nieruchomości nie będzie powodowała zmiany zapisów Umowy ani zmiany wartości zamówienia).

* 1. Dostarczania pojemników na odpady zmieszane i na popiół oraz worków na odpady segregowane koloru zielonego, niebieskiego, żółtego oraz brązowego w ilości wynikającej z przepisów prawa powszechnie obowiązującego z uwzględnieniempotrzeb zasygnalizowanych przez mieszkańców, właścicielom nowopowstałych nieruchomości, wskazanych przez Zamawiającego, **w terminie 7 dni kalendarzowych od daty powiadomienia** o tych okolicznościach przez Zamawiającego.
  2. Powiadamiania Zamawiającego o każdym przypadku stwierdzenia nowopowstałej nieruchomości w terminie do 3 dni roboczych.
  3. Informowania Zamawiającego o nieruchomościach, na których brak jest pojemników na odpady komunalne w terminie do 3 dni roboczych.
  4. Porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów podczas ich odbioru. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników czy kontenerów.
  5. Naprawiania lub ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (np. uszkodzenia chodników, ogrodzeń, punktów gromadzenia odpadów itp.).
  6. Przyjmowania i wyjaśniania skarg i reklamacji Zamawiającego.
  7. Rozpatrywania skarg i reklamacji **w terminie 2 dni roboczych** od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
  8. Wyposażenia, na okres świadczenia usługi, własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy, identyfikatory oraz odpowiednie środki ochrony indywidualnej.
  9. Wykonawca ma obowiązek czytelnego oznaczenia swoją nazwą oraz numerem telefonu wszystkich pojazdów wykorzystywanych w ramach świadczenia usługi.
  10. Odmówienia realizacji odbioru odpadów w czasie zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników oraz odpadów segregowanych z worków bezpośrednio z nieruchomości w przypadku stwierdzenia takich odpadów jak w szczególności: opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów niebezpiecznych, takich jak: baterie, akumulatory, lekarstwa, farby, rozpuszczalniki, oleje, środki ochrony roślin, świetlówki i lampy rtęciowe, trucizny, papy, eternit, a także innych odpadów mogących stanowić źródło infekcji. Wykonawca odmawia również realizacji bezpośredniego odbioru odpadów zielonych i ulegających biodegradacji od właścicieli nieruchomości w przypadku gdy odpady te wystawione są w workach koloru brązowego.
  11. Zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci: czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, wykazanym wykonywaniem czynności (wyładowanie odpadów). Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.
  12. Zapewnienie przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:

1. bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS; pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
2. odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie terenu Gminy Wyry, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
3. odtwarzanie i analizę „historii’’ pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczania na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu.
   1. Utrzymywanie i wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego Wykonawcy w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny umożliwiający wykonywanie funkcji opisanych w pkt 5.17., a także zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych opisanych w pkt 5.17. poprzez sieć internetową (aktualizacja danych: w trakcie prowadzenia odbierania i zagospodarowania odpadów nie rzadziej niż raz na dobę na godzinę 8.00).
   2. Zapewnienie odpowiedniej infrastruktury technicznej i przeszkolonego personelu, które umożliwią sprawne działanie systemu (24 godziny/dobę, 365 dni w roku) oraz zabezpieczenie i archiwizowanie danych opisanych w pkt 5.16. i 5.17.
   3. Wykonawca winien udostępnić Zamawiającemu dostęp do aplikacji internetowej obsługującej system GPS, winna ona umożliwiać równoległą pracę w aplikacji za pośrednictwem sieci internetowej, co najmniej 2 użytkownikom oraz umożliwiać bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych, z jednoznacznym odwzorowaniem na mapie miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym co najmniej informacje o których mowa w pkt 5.16. i 5.17., poprzez odczyt i analizę danych.
   4. Na wniosek Zamawiającego przeszkolenie 2 osób wybranych przez Zamawiającego w zakresie obsługi aplikacji internetowej, o której mowa w pkt 5.20., szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego w terminie i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
4. ***W zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Wyry oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK):***

6.1. Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego, przyjętego Uchwałą nr V/37/7/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 kwietnia 2017 r.

* 1. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej. Podmiot prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych obowiązany jest do przekazywania bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady, selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca jest obowiązany wskazać instalacje, w szczególności instalacje komunalne, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady. W przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.

1. ***W zakresie realizacji Zadania B przedmiotu zamówienia Wykonawca  
   ma obowiązek:***
   1. Dostarczania mieszkańcom Gminy Wyry (nieruchomości zamieszkałe, zabudowa jedno i wielorodzinna) oraz ich ustawienia w ilości wynikającej z przepisów prawa powszechnie obowiązującego z uwzględnieniem potrzeb mieszkańców*:*
      1. pojemników plastikowych o pojemności 120 l, 240 l lub 1100 l na zmieszane odpady komunalne;
      2. kontenerów KP-4, KP-7 lub KP-10 na zmieszane odpady komunalne;
      3. pojemników o pojemności 120 l, 240 l lub 1100 l na popiół z gospodarstw domowych;
      4. pojemników na odpady segregowane tzw. „gniazd”, przy czym jedno „gniazdo” składa się z trzech pojemników typu „dzwon” o pojemności 1,3 lub 1,5m3 każdy – po jednym na poszczególne frakcje odpadów segregowanych (plastik, papier, szkło). Dopuszcza się zamiast pojemników typu „dzwon” – pojemniki 1100 l przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych z zachowaniem kolorystyki i opisów, jak w przypadku pojemników typu „dzwon”.
      5. worków wykonanych z folii LDPE na odpady segregowane koloru: niebieskiego, żółtego, zielonego oraz brązowego;
      6. miejsca ustawienia kontenerów określa załącznik C oraz D do SIWZ;
      7. miejsca ustawienia „gniazd” określa załącznik E do SIWZ;
   2. Pojemniki i kontenery, o których mowa w pkt. 7.1.1, 7.1.2., 7.1.3. i 7.1.4. powinny być dostarczone i ustawione na daną nieruchomość w terminie nie później niż do 30 grudnia 2019 r.
   3. Worki na odpady selektywne, o których mowa w pkt. 7.1.5., powinny być dostarczone w ilości wynikającej z przepisów prawa powszechnie obowiązującego z uwzględnieniem potrzeb zasygnalizowanych przez mieszkańców, mieszkańcom Gminy Wyry w terminie nie później niż do 30 grudnia 2019 r.
      1. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawiania kompletu worków (na wymianę), o których mowa w pkt. 7.1.5. w ilości wskazanej w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, każdorazowo przy odbiorze zapełnionych worków przez cały czas trwania zamówienia.
2. Wymagania, które muszą spełniać pojemniki na zmieszane odpady komunalne o pojemności 120 i 240 l:

- muszą spełniać normy PN-EN 840

- muszą posiadać atest higieniczny PZH oraz znak jakości CE

- być przystosowane do opróżniania przez typowe samochody śmieciarki posiadające listwę grzebieniową.

- być odporne na działanie promieni UV, niskich i wysokich temperatur, warunków atmosferycznych,

- posiadać nośność: dla 120 l min. 59 kg, dla 240 l min. 109 kg,

- powinny mieć gładkie ścianki i pokrywy płaskie, wyposażone w jeden

uchwyt do podnoszenia,

- posiadać sposób mocowania klapy z korpusem pojemnika min. na 2 bolce,

- muszą być wyposażone w układ jezdny: 2 koła osadzone na zamkniętej osi stalowej,

- muszą posiadać widoczne na ściance czołowej logo Wykonawcy oraz jego nr telefonu kontaktowego.

9. Wymagania, które muszą spełniać pojemniki na zmieszane odpady komunalne o pojemności 1100 l:

- być wykonane zgodnie z normą PN-EN 840,

- muszą posiadać atest higieniczny PZH oraz znak jakości CE

- posiadać kółka z blokadą jezdną (dwa kółka z lewej strony), o odpowiedniej wytrzymałości, łożyskowane, z uszczelnieniem,

- posiadać wymienne zawiasy łączące korpus pojemnika z klapą ,

- być odporne na działanie promieni UV, niskich i wysokich temperatur, warunków atmosferycznych,

- posiadać ścianki o gładkiej powierzchni uniemożliwiającej klejenie się odpadów,

- posiadać widoczne na ściance czołowej logo Wykonawcy oraz jego nr telefonu kontaktowego.

10. Wymagania, które muszą spełniać pojemniki na popiół o pojemności 120 l, 240 l i 1100 l:

- muszą być wykonane zgodnie z normą PN-EN 840,

- muszą posiadać atest higieniczny PZH oraz znak jakości CE

- posiadać analogiczne wymagania techniczne jak w pkt. 8 i 9

- na klapach pojemników posiadać trwałe tłoczenie **POPIÓŁ** lub trwałą, widoczną i czytelną nalepkę bądź inne oznaczenie o treści **POPIÓŁ**

**-** na klapach pojemników wymagane jest trwałe tłoczenie **NIE WRZUCAĆ GORĄCEGO POPIOŁU** lub trwałą, widoczną i czytelną nalepkę bądź inne oznaczenie o treści **NIE WRZUCAĆ GORĄCEGO POPIOŁU**

- być odporne na działanie promieni UV, niskich i wysokich temperatur, warunków atmosferycznych,

- posiadać ścianki o gładkiej powierzchni uniemożliwiającej klejenie się odpadów,

- posiadać widoczne na ściance czołowej logo Wykonawcy oraz jego nr telefonu kontaktowego.

11. Wymagania, które muszą spełniać kontenery (KP-4, KP-7 lub KP-10) na zmieszane odpady komunalne:

- muszą spełniać odpowiednie normy

- muszą posiadać atest higieniczny PZH oraz znak jakości CE

- być przystosowane do transportu samochodami wyposażonymi w urządzenia hakowe jak i bramowe

- posiadać otwory wrzutowe zamykane pokrywami,

- na ściance zewnętrznej posiadać trwałe tłoczenie ZAKAZ PALENIA ŚMIECI lub trwałą, widoczną i czytelną nalepkę bądź inne oznaczenie o treści ZAKAZ PALENIA ŚMIECI

- być odporne na działanie promieni UV, niskich i wysokich temperatur, warunków atmosferycznych, być odporne na korozję

- posiadać ścianki o gładkiej powierzchni uniemożliwiającej klejenie się odpadów,

- posiadać widoczne na ściance czołowej logo Wykonawcy oraz nr telefonu kontaktowego.

12. Wymagania, które muszą spełniać pojemniki na odpady segregowane typu „dzwon” o pojemności 1,3 lub 1,5 m3 (tworzące tzw. gniazda):

- muszą spełniać odpowiednie normy

- muszą posiadać atest higieniczny PZH oraz znak jakości CE

- być przystosowane są do współpracy z samochodami wyposażonymi w urządzenia załadowcze typu wysięgnika dźwigowego H D S

- posiadać odpowiednie otwory wrzutowe dla gromadzonego surowca

- być odporne na działanie promieni UV, niskich i wysokich temperatur, warunków atmosferycznych,

- posiadać ścianki o gładkiej powierzchni uniemożliwiającej klejenie się odpadów,

- pojemnik przeznaczony na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielkomateriałowe musi być koloru żółtego i posiadać dobrze widoczny napis **METALE I** **TWORZYWA SZTUCZNE**

- pojemnik przeznaczony na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury musi być koloru niebieskiego i posiadać dobrze widoczny napis **PAPIER**

**-** pojemnik przeznaczony na odpady ze szkła kolorowego i białego w tym, odpady opakowaniowe ze szkła musi być koloru zielonego i posiadać dobrze widoczny napis **SZKŁO**

- każdy pojemnik składający się na „gniazdo” musi mieć widoczne na czołowej ściance logo Wykonawcy oraz nr telefonu kontaktowego.

13. Wymagania, które muszą spełniać kontenery (KP-4, KP-7 lub KP-10) na odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne:

- muszą spełniać odpowiednie normy

- muszą posiadać atest higieniczny PZH oraz znak jakości CE

- być przystosowane do transportu samochodami wyposażonymi w urządzenia hakowe jak i bramowe

- na ściance zewnętrznej posiadać trwałe tłoczenie ZAKAZ PALENIA ŚMIECI lub trwałą, widoczną i czytelną nalepkę bądź inne oznaczenie o treści ZAKAZ PALENIA ŚMIECI

- być odporne na działanie promieni UV, niskich i wysokich temperatur, warunków atmosferycznych, być odporne na korozję

- posiadać widoczne na ściance czołowej logo Wykonawcy oraz nr telefonu kontaktowego.

14. Wymagania, które muszą spełniać worki na odpady segregowane:

- być fabrycznie nowe

- być wykonane z folii LDPE lub HDPE bez dodatku kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,

- być odporne na działanie promieni UV, niskich i wysokich temperatur, warunków atmosferycznych,

- być półprzezroczyste, aby umożliwić wizualną kontrolę zawartości, nie zamykane tj. bez taśmy ściągającej

- worki foliowe o pojemności 120 l i grubości 0,05 mm przeznaczone na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielkomateriałowe muszą być koloru żółtego oraz posiadać napis: **„METALE I** **TWORZYWA SZTUCZNE,**

- worki foliowe o pojemności 120 l i grubości 0,075 mm przeznaczone na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury muszą być koloru niebieskiego oraz posiadać napis „**PAPIER”,**

- worki foliowe o pojemności 120 l i grubości 0,075 mm przeznaczone na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, i odpady zielone, które mieszkańcy będą mogli dostarczać w każdej ilości, bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, muszą być koloru brązowego oraz posiadać napis **„BIO”**

- worki foliowe o pojemności 80 l i grubości 0,075 mm przeznaczone na odpady ze szkła kolorowego i białego w tym, odpady opakowaniowe ze szkła, muszą być koloru zielonego oraz posiadać napis „**SZKŁO”,**

- worki foliowe o pojemności 120 l i grubości 0,075 mm na popiół muszą być koloru szarego oraz posiadać napis **„POPIÓŁ”**

14.1. Wykonawca zapewni mieszkańcom możliwość zaopatrzenia się w dodatkowe worki, o których mowa w pkt. 7.1.5. i pkt. 14. Worki będą dostępne w Urzędzie Gminy Wyry, Domu Kultury w Gostyni oraz w Biurze Obsługi Klienta, znajdującym się w na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

15. **Dodatkowe obowiązki Wykonawcy.**

* 1. W terminie do 1 stycznia 2020 roku, a jeżeli Umowa zostanie zawarta po tej dacie to w ciągu 7 dni Wykonawca zobowiązany jest do:
     + Ustawienia specjalistycznych pojemników na baterie:
* w placówkach oświatowych,
* innych lokalach
  + - Miejsca ustawienia pojemników na baterie określa załącznik H do SIWZ.
    - Odpady baterii odbierane będą po telefonicznym zgłoszeniu w terminie do trzech dni.
    - Pojemniki z przeterminowanymi lekarstwami należy opróżnić po telefonicznym zgłoszeniu w terminie do trzech dni. Miejsca odbioru pojemników na przeterminowane lekarstwa określa załącznik H do SIWZ.

1. ***W zakresie realizacji Zadania C przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek:***
   1. Zorganizować i prowadzić Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej zwany PSZOK-iem) zlokalizowany na terenie Gminy Wyry, na którym będą odbierane następujące odpady:

* zielone i ulegające biodegradacji w tym opakowania ulegające biodegradacji;
* papier i tektura (makulatura) oraz opakowania z papieru i tektury;
* tworzywa sztuczne w tym opakowania z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;
* metale, opakowania metalowe;
* szkło w tym opakowania ze szkła;
* tekstylia i odzież;
* zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
* meble i inne odpady wielkogabarytowe;
* zużyte baterie i akumulatory;
* zużyte opony do 4 sztuk na mieszkańca na rok;
* przeterminowane lekarstwa i chemikalia;
* odpady budowlane i rozbiórkowe do 350kg/mieszkańca/rok;
* popiół z gospodarstw domowych;
* inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych;
* odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
* inne odpady wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych (wykładziny, styropian).
  1. PSZOK winien być zlokalizowany na terenie, który umożliwi dogodny dostęp i dojazd dla wszystkich mieszkańców Gminy Wyry oraz zaparkowanie przy lub na terenie PSZOK-u.
  2. Wymagana minimalna powierzchnia działki, na której zlokalizowany będzie PSZOK wynosi 800 m2.
  3. Teren przeznaczony pod PSZOK w ciągu 6 miesięcy od podpisania Umowy musi spełniać następujące wymagania:
* Punkt powinien posiadać budynki gospodarcze, wiaty lub miejsca zadaszone przystosowane do gromadzenia zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków, chemikaliów (farb, lakierów, olejów odpadowych itd.).
* Teren musi być ogrodzony, oświetlony i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych.
* Teren musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami m.in. Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.).
* Teren musi być wyposażony w wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar.
* W miejscach, gdzie może nastąpić wyciek substancji niebezpiecznych musi być przewidziane odpowiednie zabezpieczenie środowiska gruntowo-wodnego. Miejsca magazynowania odpadów powinny być odpowiednio oznakowane, podobnie jak poszczególne obiekty i instalacje znajdujące się na terenie PSZOK. Częstotliwość przeglądów budowlanych oraz wyposażenie obiektów w wentylację będzie wynikała z pozwolenia budowlanego i obowiązujących przepisów. Lokalizacja budynków i placów magazynowych powinna umożliwiać swobodny dojazd i wyjazd pojazdów ciężarowych przystosowanych do przewozu kontenerów.
* Obiekt powinien posiadać drogi ewakuacyjne. Specjalne zabezpieczenia wynikać mogą z wymagań dotyczących magazynowania odpadów niebezpiecznych (część magazynowa obiektu przeznaczona do składowania substancji żrących powinna być wykończona wykładziną odporną na działanie kwasów i zasad, pomieszczenia winny być wyposażone w nieprzepuszczalne utwardzone podłogi umożliwiające w przypadku rozlania płynów ich grawitacyjne zebranie oraz późniejsze wychwycenie oraz sprawną wentylację).
* Teren musi być wyposażony w pojemniki 1100 l lub w kontenery KP-4, KP-7 albo KP-10 na poszczególne frakcje odpadów.
* Teren musi mieć wydzielone miejsce do gromadzenia opon i odpadów wielkogabarytowych.
  1. Wykonawca musi zapewniać ciągłą obsługę PSZOK-u wraz z zapewnieniem pomieszczenia socjalnego o wielkości odpowiadającej ilości osób zatrudnionych, wyposażonego w: sanitariat, energię elektryczną, bieżącą wodę, ogrzewanie,
  2. Posiadać pozwolenie na użytkowanie PSZOK, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu pozwolenia na użytkowanie lub przekazanego do właściwego organu zawiadomienia o zakończeniu budowy, w stosunku do którego organ ten nie zgłosił sprzeciwu w drodze decyzji w terminie 21 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, dotyczących danego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
  4. Posiadania stosownego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów, w tym prowadzenia PSZOK, zgodnie z ustawą o odpadach. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów wydaje się po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu lub po zakończeniu postępowania w sprawie zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, jeżeli są wymagane.
  5. Zapewnienia pracy PSZOK-u w dni robocze od poniedziałku do piątku oraz w sobotę minimum przez 5 godzin dziennie w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian godzin i dni otwarcia PSZOK-u w zależności od faktycznych potrzeb mieszkańców.
  7. Przyjmowania w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Wyry.
  8. Przyjmowania odpadów dostarczonych przez mieszkańców po dokonaniu weryfikacji, że dana osoba jest mieszkańcem Gminy Wyry.
  9. Umieszczenia w miejscu ogólnie dostępnym tablicy informacyjnej zawierającej dane Wykonawcy /pełna nazwa, adres i nr telefonu/, oraz dni i godziny pracy PSZOK.
  10. Ewidencjonowanie po odbiorze poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów wraz ze wskazaniem miejscowości, numeru posesji oraz danymi właściciela lub innej osoby odpowiedzialnej za utrzymanie czystości i porządku na terenie danej nieruchomości. Prowadzenia rejestru przyjmowanych odpadów, zawierającego między innymi informacje o rodzaju, kodzie, masie odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do Punktu oraz sposobie ich dalszego wykorzystania.
  11. Utrzymania czystości i porządku na terenie PSZOK; odpady komunalne, o których mowa w pkt 16.11. winny być na bieżąco, po zapełnieniu pojemników, kontenerów lub innych miejsc do tego przeznaczonych przekazywane bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, wskazanej w ofercie, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
  12. Przekazywania Zamawiającemu rocznego sprawozdania zgodnie z art. 9na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), tj. do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
  13. Wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy prawa ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013r., poz. 122), w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli .
  14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca uruchomi na terenie PSZOK Biuro Obsługi Klienta (BOK), w którym będą udzielane wszelkie informacje dotyczące systemu gospodarowania odpadami komunalnymi (m.in. harmonogram wywozu odpadów, sposób świadczenia usługi przez PSZOK i inne) oraz przyjmowane wszelkie zgłoszenia i uwagi właścicieli nieruchomości. BOK winno być czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku oraz w sobotę minimum 5 godzin dziennie. Wszelkie uwagi przyjmowane będą telefonicznie lub pocztą elektroniczną (pod wskazany przez Wykonawcę numer telefonu lub adres e-mail).
2. **Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska**

Zamawiający wymaga:

1. Utrzymania porządku w miejscach załadunku odpadów oraz trasy przetaczania pojemników lub kontenerów i usuwania zabrudzeń wynikających z winy wykonawcy.
   1. Zabezpieczenia przed niekontrolowanym wydostaniem się odpadów lub odcieków podczas magazynowania, przeładunku oraz transportu pojazdów odbierających odpady komunalne.
2. Poddawania systematycznemu myciu i dezynfekcji pojemników oraz pojazdów do odbierania odpadów komunalnych, z częstotliwością nie rzadziej niż raz na pół roku, z zastosowaniem produktów biobójczych nie powodujących zanieczyszczenia środowiska, spełniających warunki określone w ustawie z dnia 9 października 2015 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2231) o produktach biobójczych. Wykonawca jest obowiązany do informowania zamawiającego o dniu wykonania tych czynności nie później niż 3 dni przed wykonaniem mycia i dezynfekcji pojemników.
   1. Pojemniki powinny być poddawane myciu i dezynfekcji w miejscu ich wyładunku.
3. Właściwego ustawienia pojemników w miejscu gromadzenia odpadów, po ich opróżnieniu.
4. **Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem**
   1. Wykonawca jest obowiązany do:
   2. sporządzania rocznych sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych i sposobach gospodarowania odpadami oraz sprawozdania podmiotu prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zgodnie z art. 9n i 9na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.).
   3. przekazywania sprawozdań jw. do Wójta Gminy Wyry w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy,
   4. prowadzenia ewidencji odpadów w zakresie wynikającym z przepisów ustawowych i aktów wykonawczych; ponadto Zamawiający wymaga, by Wykonawca prowadził analogiczną ewidencję również w sytuacji, gdy transportującym i przyjmującym odpady do odzysku lub unieszkodliwiania w instalacji jest ten sam posiadacz.
5. Uzupełnienia lub poprawy sprawozdania w terminie 14 dni w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie.
6. Okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni.
7. **Wymogi dotyczące przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych**
8. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej, którą Wykonawca obowiązany jest wskazać w ofercie.
9. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
10. Zagospodarowanie odpadów powinno odbywać się zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami oraz zasadami gospodarki odpadami określonymi w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.), Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego, a także wymaganiami ochrony środowiska.
11. Zgodnie z art. 27 ust. 3 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.). odpowiedzialność za odpady z chwilą ich przekazania, przechodzi na następnego posiadacza odpadów.
12. **Uwagi końcowe**
    * + 1. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania:
    1. Przepisów prawa miejscowego obowiązujących na terenie gminy Wyry.
    2. Obowiązków wynikających z:

* Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.),
* Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),
* Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.),
* Ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 521),
* Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1466 z późn. zm.),
* Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122),
* Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19 z późn. zm.),
* Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. poz. 2412),
* Uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022” oraz uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022”,
* Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.),
* Innych przepisów prawa wpływających na sposób spełnienia świadczenia lub mogących mieć wpływ na Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.