



Zamawiający:

Gmina Wyry zwana dalej „Zamawiającym”

(siedziba: ul. Główna 133, 43-175 Wyry, woj. Śląskie)

NIP 635-183-22-90, REGON 276257736, FAX (32) 325 68 09

Strona www: www.wyry.pl, adres email: urząd@wyry.pl

Godziny pracy Urzędu Gminy:

w poniedziałek od 7³⁰ do 17⁰⁰, od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰, w piątek od 7³⁰ do 14⁰⁰

Referat prowadzący sprawę:

Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji, tel. (32) 325 68 31

Stanowisko ds. zamówień publicznych, tel. (32) 325 68 33

Adres email: przetargi@wyry.pl,

**Pisemny przetarg o szacunkowej wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych
równowartość kwoty netto 30.000 euro**

Postępowanie prowadzone zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579) oraz zgodnie z Regulaminem postępowania w sprawach o udzielanie zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Wyrach (Zarządzenie Wewnętrzne nr 3/2018 Wójta Gminy Wyry z dnia 3.01.2018r.).

Instrukcja dla Wykonawców

Zamówienie publiczne – robota budowlana

ZP.271.16.2018

Przebudowa nawierzchni – ul. Rybnicka boczna w Gostyni, dojazd do cmentarza

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania:

„Przebudowa nawierzchni – ul. Rybnicka boczna w Gostyni, dojazd do cmentarza”.

2. W ramach realizacji umowy Wykonawca wykonana między innymi:

- a) roboty przygotowawcze wraz z tymczasową organizacją ruchu i organizacją placu budowy,
- b) mechaniczne rozebranie istniejącej nawierzchni asfaltowej wraz z częścią podbudowy ok. 1240 m²,
- c) wykonanie nowej podbudowy gr. 20 cm na wjazdach do posesji na powierzchni ok. 129 m²,
- d) wykonanie uzupełnienia istniejącej podbudowy,
- e) montaż krawężników drogowych na długości ok. 63 mb,
- f) wykonanie nawierzchni zjazdów o powierzchni ok. 129 mb,
- g) wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego o powierzchni ok. 1240 m²,

- h) wykonanie poboczy z destruktu asfaltowego,
 - i) wykonanie złoża filtracyjnego,
 - j) wywóz i utylizacja materiału z rozbiórki,
 - k) uporządkowanie placu budowy.
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Dokumentacja Projektowa oraz załącznik A do Instrukcji dla Wykonawców tj. Uszczegółowiony opis przedmiotu zamówienia.**
4. Kod przedmiotu zamówienia zgodnie z klasyfikacją Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
45.23.31.40-2 Roboty drogowe

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji całości zamówienia: **Roboty należy wykonać w terminie do 12.09.2018r.**

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - e) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie wyrządzili szkody wykonując zamówienie publiczne lub wykonując je nienależycie,
 - f) w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości,
 - g) nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem,

- a) **Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował minimum 1 zamówienie o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia polegające na budowie, przebudowie, odbudowie lub remoncie drogi z nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno-bitumicznej o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto.**

Wykonawca winien załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

- b) **Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym minimum 1 osobą, wyznaczoną do pełnienia funkcji Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane bez ograniczeń, zgodnie z ustawą Prawo Budowlane (t.j. Dz. U z 2016r. poz. 290),**

Osoba posiadająca wymagane uprawnienia winna legitymować się aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty – wzór stanowi **załącznik nr 1**,
2. Oświadczenie Wykonawcy – wzór stanowi **załącznik nr 2**,
3. Wykaz robót budowlanych – wzór stanowi **załącznik nr 3**,
4. Dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie np. referencje.
5. Wykaz osób – wzór stanowi **załącznik nr 4**,
6. Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwagi dodatkowe !

- Wymagane dokumenty winny być składane w oryginale. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię wymaganego dokumentu, powyższa kopia musi być potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Jeżeli w wymaganym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeżeli złoży dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.
- Ocena spełniania poszczególnych warunków przez Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonej oferty oraz złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego.

V. PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIENI DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcami w godzinach pracy Urzędu Gminy tj.: w poniedziałek w godzinach od 7³⁰ do 17⁰⁰, od wtorku do czwartku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰, w piątek w godzinach od 7³⁰ do 14⁰⁰ następujące osoby:
 - a) w sprawach merytorycznych:
 - **pan Mariusz Kolberg** – Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji,
 - b) w sprawach formalnych:
 - **pani Aleksandra Szczyrba** – Zamówienia Publiczne.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Pod pojęciem oferty należy rozumieć: formularz ofertowy, zaświadczenia, oświadczenia oraz wszelkie załączniki złożone przez Wykonawcę w trakcie postępowania.
2. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim.
4. Formularz oferty, oświadczenia oraz wymagane dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
5. Wszystkie dokumenty wymienione w rozdz. IV niniejszej Instrukcji dla Wykonawców winny być składane w oryginale. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie wymaganego dokumentu, powyższa kopia musi być potwierdzona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisami:

Oferta

Przebudowa nawierzchni – ul. Rybnicka boczna w Gostyni, dojazd do cmentarza

2. Nazwa i adres wykonawcy (aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie do składania ofert),

„Nie otwierać przed dniem 17.08.2018r. godz. 11.00”

3. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy (I piętro) w terminie do dnia 17.08.2018r. do godz. 10.30.

VIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Wyrach przy ul. Główna 133, w sali narad (2 piętro) w dniu 17.08.2017r. o godz. 11.00.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami, przewodniczący komisji przetargowej odczyta:
 - a) nazwy i adresy Wykonawców,
 - b) oferowane ceny wykonania zamówienia.
5. Powyższe informacje sekretarz komisji przetargowej odnotuje w załączniku do protokołu.
6. Komisja odeśle nie otwarte oferty Wykonawcom, którzy złożyli oferty po terminie składania ofert.
7. Badania i oceny ofert dokona komisja przetargowa.
8. W części niejawniej zamawiający sprawdzi oferty pod względem formalnym i merytorycznym.
9. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. III Instrukcji dla Wykonawców komisja będzie oceniała według zasady „spełnia” „nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów wymienionych w rozdz. IV Instrukcji dla Wykonawców.
10. Oferty nie spełniające wymagań określonych w Instrukcji dla Wykonawców zostaną odrzucone.
11. Po wyłonieniu ofert ważnych zamawiający dokona oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów wymienionych w rozdz. IX niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

IX. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

Kryterium Cena wykonania zamówienia publicznego – 100 %

Cena będzie oceniana na podstawie poniższego wzoru:

$$A_n = \frac{\text{Cena minimalna wśród złożonych ofert}}{\text{Cena zaproponowana przez wykonawcę}_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

1. Do oceny ofert będzie brana pod uwagę łączna cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Maksymalnie za spełnienie kryterium ceny wykonawca może uzyskać 100 pkt.
3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta, która uzyska najwięcej punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przedmiot zamówienia został określony w rozdz. I Instrukcji dla Wykonawców.
2. Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia projektu budowlanego, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiarów robót, stanowiących podstawę do obliczenia ceny oferty.
3. Przekazana przez zamawiającego dokumentacja projektowa, przedmiary robót oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót po zawarciu umowy będą stanowiły podstawę do egzekwowania technologii robót i rozliczenia zakresu umowy.
4. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
5. Zastrzega się, że wszystkie tymczasowe obiekty na placu budowy uznane przez Wykonawcę za niezbędne będą realizowane kosztem i staraniem Wykonawcy, bez możliwości fakturowania na zamawiającego.
6. **Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysem powykonawczym.**
7. **Wykonawca nie załącza do oferty szczegółowej kalkulacji robót (kosztorysu ofertowego).**
8. Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz przedmiar robót i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości.
9. Cena winna być obliczona w następujący sposób:
 - a) Wykonawca określi ceny jednostkowe (ceny netto wraz z narzutami) na wszelkie roboty związane z przedmiotem zamówienia wymienione w załączniku A (uszczegółowiony opis przedmiotu zamówienia) oraz przedmiarach robót,
 - b) Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji poprzez pomnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek,
 - c) suma wartości netto kalkulacji cenowej oferty + podatek VAT będzie stanowić cenę oferty.
10. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
11. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie winny być podane cyfrą i wyrażone w złotych polskich.
12. Zastosowanie przez Wykonawcę procentowej stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem VAT, do oferty musi dołączyć stosowne oświadczenie.
13. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.
14. Cena oferty obliczona przez Wykonawcę musi zawierać w swej wartości wszelkie koszty zapewniające właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia tj. robocizny, materiałów wraz z kosztami zakupu, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego wraz z kosztami najmu i obsługi wg kalkulacji własnej, koszty oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy, koszty związane z korzystaniem z mediów w okresie prowadzenia robót remontowych (energia elektryczna, woda), zysk Wykonawcy, koszty pośrednie obejmujące koszty ogólne budowy oraz koszty zarządu, a także koszty udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na przedmiot zamówienia.
15. Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia do poniesienia wszystkich pozostałych kosztów niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a w szczególności do:
 - a) komisyjnego przejęcia terenu budowy oraz przystąpienia do wykonywania umowy, Umowa będzie realizowana co najmniej we wszystkie dni robocze przynajmniej na jedną zmianę,
 - b) urzędzenia terenu budowy wraz z zapewnieniem dostawy mediów,
 - c) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
 - d) oznakowania terenu budowy zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
 - e) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - f) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,

- g) zapewnienia bieżącej obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą z wkartowaniem na mapy zasobów geodezyjnych,
 - h) zapewnienia branżowego nadzoru specjalistycznego (energetyka, woda, telekomunikacja, sieć teletechniczna, gaz, kanalizacja sanitarna),
 - i) przeprowadzania wymaganych przekopów kontrolnych oraz badań zagęszczenia gruntu, potwierdzonych stosownymi protokołami i wpisami do Dziennika Budowy,
 - j) likwidacji zaplecza i uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,
 - k) wykonania dokumentacji powykonawczej (szkiców, rys. powykonawczych z naniesionymi ewentualnymi zmianami),
 - l) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - m) skompletowania i dostarczenia, najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, wymaganych dokumentów opisanych w art. 7.4. ogólnych warunków umowy (wszystkie dokumenty winny być sporządzone w języku polskim),
 - n) przygotowania rozliczenia budowy oraz wykazu zabudowanych urządzeń zawierającego: nazwę urządzenia, producenta, parametry techniczne i wartość brutto.
16. Zgodnie z definicją ceny zawartą w ustawie o cenach, cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97 poz. 1050, z 2002r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003r. Nr 137, poz. 1302 z późn. zm.).
17. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XI. INFORMACJE O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców i została uznana jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu.
 3. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnych w swojej siedzibie, na stronie internetowej Urzędu Gminy Wyry www.wyry.pl w Biuletynie Informacji Publicznej.
 4. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
 5. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia:
 - a) **plan BIOZ,**
 - b) **oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy,**
 - c) **kserokopii uprawnień budowlanych oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego** kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, zgodnie z ustawą Prawo Budowlane (t.j. Dz. U z 2016r. poz. 290),
 - d) **kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą uproszczoną,** opracowanego na podstawie załączonego przedmiaru robót.Kosztorys ofertowy winien zawierać ponadto:
 - na stronie tytułowej kosztorysu należy zamieścić czynniki cenotwórcze (Kp, Z, R, M, S),
 - tabele wartości elementów skalonych,
 - robocizny,
 - zestawienie materiałów i sprzętu.Ceny zawarte w kosztorysie ofertowym należy zaokrąglić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Wszelkie dodatkowe pozycje kosztorysowe (odpowiedzi na pytania lub zawarte w opisie przedmiotu zamówienia) należy załączyć na końcu kosztorysu ofertowego.

XII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy z siedzibą przy ul. Główniej 133, 43-175 Wyry, reprezentowany przez Wójta Gminy Wyry, email: urząd@wyry.pl;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych można uzyskać pod adresem e-mail: inspektorodo@wyry.pl lub pod nr telefonu: (32) 325 68 00;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przebudowa nawierzchni – ul. Rybnicka boczna w Gostyni, dojazd do cmentarza”. Nr postępowania: ZP.271.16.2018, prowadzonym w trybie pisemnego przetargu.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
8. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zatwierdzam

Wyry, dnia 13.08.2018r.

WÓJT
GMINY WYRY

mgr Barbara Prasol

(podpis kierownika jednostki składającej zamówienie)

GLÓWNY SPECJALISTA

mgr Aleksandra Szczyrba

