

**Protokół nr 9/2017
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
w dniu 30.10.2017 roku**

1. W posiedzeniu Komisji wzięli udział radni zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik do protokołu.
2. Podjęto dyskusję nad przyjęciem proponowanego porządku obrad posiedzenia:

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
4. Spotkanie z Dyrektorem Domu Kultury w Gostyni
 - omówienie realizacji inwestycji w ramach dofinansowania z programu Senior+
 - zapoznanie z wytycznymi i realizacją zaleceń straży pożarnej, dotyczącymi podziału budynku na strefy przeciwpożarowe
 - omówienie realizacji remontu sali widowiskowej
5. Wolne wnioski i głosy, sprawy bieżące.
6. Zakończenie obrad.

Nie wniesiono zmian w proponowanym porządku obrad.

Proponowany porządek obrad został przyjęty w głosowaniu:

5 głosów „za”
0 głosów „przeciw”
0 głosów „wstrzymujących się”

Protokół z poprzedniego posiedzenia został przyjęty w głosowaniu:

5 głosów „za”
0 głosów „przeciw”
0 głosów „wstrzymujących się”

Ad. 4

Przewodnicząca przywitała zebranych gości i radnych. Na początku posiedzenia radni obejrzeli budynek domu kultury i prowadzone w nim prace w ramach programu Senior +. Obejrzeli także salę widowiskową, która była remontowana w pierwszej połowie tego roku. W posiedzeniu brali udział również pracownicy Referatu Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Gminy, odpowiedzialni za prowadzenie inwestycji w budynku, którzy odpowiadali na pytania radnych.

W dalszej części posiedzenia dyrektor domu kultury omówiła zalecenia Państwowej Straży Pożarnej, które zostały wydane w związku z organizacją w budynku Akcji Lato. Roboty związane z wydzieleniem strefy pożarowej zostały wykonane w maju i czerwcu.

Radni zwracali uwagę na fakt, że sala widowiskowa została pomalowana, natomiast nie został wykonany remont dachu, który przecieka. Istnieje więc ryzyko, że przy opadach deszczu sala znowu zostanie zalana. Są gotowe kosztorysy remontu dachu wraz z podziałem na etapy – dach niższy i dach wyższy.

Po mówieniu remontu sali widowiskowej, pracownicy UG przedstawili szczegóły inwestycji prowadzonej w ramach programu Senior +. Program był podzielony na dwie części – roboty budowlane oraz wyposażenie. Wyposażenie jest już gotowe, natomiast roboty budowlane jeszcze są prowadzone. Termin zakończenia prac został ustalony na 28 września, w związku z tym na wykonawcę zostaną nałożone kary umowne.

Dyrektor domu kultury przedstawiła zasady działania programu Senior +, które na razie są określone w ogólnym zarysie. Nie ma natomiast żadnych szczegółów dotyczących tego, jak nowo utworzone miejsca ma działać, ani kto ma go prowadzić.

W trakcie dyskusji pojawił się również temat wymiany pieca c.o., który jest bardzo awaryjny. Pracownicy UG sugerowali, żeby poczekać z jego wymianą do termomodernizacji obiektu.

Radni, korzystając z obecności głównej księgowej, zadawali również pytania dotyczące bieżącej działalności domu kultury.

Wnioski:

1. Komisja wnioskuję o przeznaczenie środków finansowych zarezerwowanych na remont i rewitalizację domu kultury, które zostały po wykonaniu zaleceń p.poż, na dalsze najbardziej pilne roboty – w tym remont dachu – przynajmniej częściowy.
2. Komisja wnioskuję o pomalowanie wejścia do domu kultury (części na zewnątrz) po wykonaniu prac w ramach programu Senior +. Malowanie wejścia nie jest ujęte w ramach inwestycji, natomiast po przeprowadzeniu prac jest brudne i zniszczone.
3. Radny Ficek wnioskuję również o wyczyszczenie pomalowanych przystanków autobusowych na terenie miejscowości Gostyń (graffiti).

Ad. 5

Komisja planuje kolejne posiedzenie na 20 listopada. W ramach posiedzenia komisja chce zapoznać się z pracą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (ilość osób korzystających z pomocy ośrodka, formy pomocy, warunki niezbędne do uzyskania pomocy), ze szczególnym naciskiem na rozliczenie programu Rodzina 500+ (rozliczenie pierwszego okresu przyznawania świadczeń, ilość złożonych wniosków, ilość rozpatrzonych pozytywnie, ilość wydatkowanych środków, a także początek funkcjonowania drugiego okresu).

Przewodnicząca Komisji

Joanna Pasierbek –Konieczny