

**Protokół nr 12/2015
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
w dniu 07.12.2015 roku**

1. W posiedzeniu Komisji wzięli udział radni zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik do protokołu.
2. Podjęto dyskusję nad przyjęciem proponowanego porządku obrad posiedzenia:

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Godz. 15⁰⁰ Zbiórka w budynku byłego Domu Kultury w Wyrach – wizja lokalna.
2. Kontynuacja posiedzenia w sali narad Urzędu Gminy Wiry.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
4. Opiniowanie pism, wolne wnioski i głosy, sprawy bieżące.
5. Zakończenie obrad.

Nie wniesiono zmian w proponowanym porządku obrad.

Proponowany porządek obrad został przyjęty w głosowaniu:

5 głosów „za”
0 głosów „przeciw”
1 głosów „wstrzymujących się”

Protokół z poprzedniego posiedzenia został przyjęty w głosowaniu:

5 głosów „za”
0 głosów „przeciw”
1 głosów „wstrzymujących się”

Ad. 1. Komisja spotkała się przy budynku byłego Domu Kultury w Wyrach. Mimo wcześniejszych ustaleń, nie udało się przeprowadzić wizji lokalnej wewnątrz. W dniu posiedzenia Komisji dzierżawca poinformował, że nie może w nim uczestniczyć. Komisja zapoznała się ze stanem technicznym z zewnątrz budynku. Stan techniczny budynku z zewnątrz nie wzbudza zastrzeżeń, za wyjątkiem drobnych zniszczeń będących efektem aktów wandalizmu i schodów wejściowych do obiektu, które są w złym stanie. Komisja prosi o wyjaśnienie sprawy pojazdów ciężarowych stojących przy budynku Domu Kultury – zwrócenia się do dzierżawcy z zapytaniem, czy są to jego pojazdy, a jeśli nie, to na jakiej podstawie tam parkują i czy z tego tytułu dzierżawca osiąga jakiekolwiek dochody. Dodatkowych informacji dotyczących kwestii wynajmu budynku udzielił członkom Komisji były prezes KS „Fortuna” Wiry Jacek Szulc. Komisja uzyskała między innymi informację, że Klub Sportowy nie ma kluczy do drzwi wejściowych do budynku oraz nie użytkuje pomieszczeń co najmniej od początku kadencji obecnego zarządu (tj. od 2010 roku). Komisja wróci do tematu zagospodarowania budynku byłego Domu Kultury po zakończeniu umowy wynajmu. Termin wygaśnięcia umowy upływa 17.06.2017 r.

Ad. 4. Komisja zapoznała się z pismami skierowanymi do Komisji.

Komisja omówiła plan pracy na pierwszą połowę 2016 roku. Komisja planuje kontrole w zakresie:

- wykorzystania przez OSP Gostyń dotacji z budżetu gminy oraz zapoznania się z działalnością OSP,
- realizacji przez gminę obowiązku zbierania odpadów komunalnych, m.in.: wysokości opłat i zaległości z tego tytułu, faktycznie ponoszonych kosztów odbioru odpadów, planów dotyczących dalszego funkcjonowania programu odbioru odpadów na terenie gminy,
- stanu technicznego budynków komunalnych, zasad przydzielania mieszkań, wysokości opłat z tytułu czynszu oraz zaległości w opłatach.

Ad. 5.

Komisja zakończyła prace o godzinie 16¹⁵.

Przewodnicząca Komisji
Joanna Pasierbek-Konieczny

Protokołował
Michał Kopański