

Projekt

**UCHWAŁA XII/ /2015
RADY GMINY WYRY**

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Wyry z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016"

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Tekst Jednolity: Dz.U.z 2015 r. poz. 1515 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5a ust.1 oraz ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Tekst Jednolity: Dz.U. z 2014 r, poz.1118 z późniejszymi zmianami) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ww ustawy

Rada Gminy Wyry uchwala:

- § 1.** Przyjąć "Program współpracy Gminy Wyry z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016", stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
- § 2.** Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Wyry.
- § 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WYRY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2016 ROK

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w treści programu mówi się o:

- 1) **ustawie** należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (T.J.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zmianami);
- 2) **programie** należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Wyry na rok 2016 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 3) **organizacji** należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalności pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (T.J.: Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zmianami);
- 4) **gminie** należy przez to rozumieć Gminę Wyry;
- 5) **konkursie** należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11, ust.2 i w art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (T.J.: Dz. U. z 2014r., poz. 1118 z późn. zmianami);
- 6) **dotacji** należy przez to rozumieć dotacje, o których mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e), art.151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r., poz. 885, z późn. zmianami).

§ 2. Program określa politykę władz Gminy Wyry wobec organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zaspokajaniu potrzeb, aspiracji, dążeń i oczekiwań mieszkańców Gminy Wyry tworzących z mocy prawa wspólnotę samorządową.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz budowanie i umacnianie relacji partnerstwa pomiędzy Gminą Wyry, a organizacjami.

§ 4. Cele szczegółowe programu to:

- 1) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Wyry;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) prezentacja dorobku sektora organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć;
- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;

- 5) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 7) poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie Gminy Wiry.

Rozdział 3. **Zasady współpracy**

§ 5. Współpraca pomiędzy Gminą Wiry, a organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) **pomocniczości**, co oznacza, że Gmina, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych, współpracuje z tymi podmiotami, a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) **partnerstwa**, co oznacza, że organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
- 3) **efektywności**, co oznacza, że Gmina przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych,
- 4) **jawności**, co oznacza, że Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi podmiotami,
- 5) **suwerenności stron**, co oznacza, że zarówno Gmina, jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,
- 6) **uczciwej konkurencji** oznaczającej równorzędne traktowanie podmiotów Programu przy zlecaniu zadań publicznych, stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert,
- 7) **równego dostępu do informacji publicznej**, co oznacza zapewnienie każdej organizacji pozarządowej prawa do informacji poprzez jednakowy i równoczesny dostęp do tych samych informacji z zakresu organizacji pozarządowych stosownie do zapisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Rozdział 4. **Zakres przedmiotowy**

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy Wiry z organizacjami jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art.4 ustawy.

Rozdział 5. **Formy współpracy**

§ 7. 1. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w formie zlecania realizacji zadań publicznych poprzez:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji ze środków budżetowych na sfinansowanie ich realizacji,
 - 2) wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:

- 1) opiniowania i konsultowania projektów aktów normatywnych gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 2) zapraszania na sesje Rady Gminy i posiedzenia Komisji Rady Gminy przedstawicieli organizacji zainteresowanych problematyką dotyczącą ich działalności statutowej,
- 3) tworzenia, w miarę potrzeby, wspólnych zespołów konsultacyjnych o charakterze doradczym lub inicjatywnym, składających się z radnych i przedstawicieli jednostek organizacyjnych Gminy oraz organizacji w celu rozpatrzenia określonych problemów, ustalania strategii i sposobów wspólnego działania, bądź podjęcia określonej problematyki dla dobra pożytku publicznego,
- 4) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 5) promowania działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Wójta Gminy wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje,
- 6) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy i organizacji,
- 7) pomocy, w miarę możliwości, w dostępie do nieruchomości niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej,
- 8) realizacji zadań publicznych w ramach lokalnych inicjatyw w zakresie przewidzianym w ustawie,
- 9) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł, niż budżet Gminy Wyry poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje o środki ze źródeł zewnętrznych, w tym środków z funduszy Unii Europejskiej.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. 1. Do priorytetowych zadań publicznych, przeznaczonych do realizacji organizacjom w roku 2016 należą:

1) Kultura fizyczna i sport, w szczególności:

- a) organizacja i realizacja współzawodnictwa sportowego,
- b) organizacja zajęć, zawodów i imprez sportowo rekreacyjnych,
- c) wspieranie działań promujących zdrowy styl życia.

2) Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, w szczególności:

- a) organizacja imprez kulturalnych mających istotne znaczenie dla kultury gminy (np. promocja gminy).

3) Ochrona zdrowia w szczególności:

- a) przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii, uzależnień różnego typu środkami odurzającymi oraz wspomaganie profilaktyki
- b) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia oraz związanej z nim, jakości życia mieszkańców.

- c) wspieranie działań na rzecz zapobiegania i przeciwdziałania cukrzycy oraz upowszechniania wiedzy na temat profilaktyki cukrzycowej
- d) wspieranie działań mających na celu polepszenie jakości życia osób chorych

4) Ochrona środowiska, w szczególności:

- a) wspieranie działań na rzecz edukacji ekologicznej z zakresu ochrony przyrody oraz zwierząt i ich bezdomności
- b) promowanie działań przyjaznych środowisku.

5) Krajoznawstwo oraz wypoczynek mieszkańców Gminy, w szczególności:

- a) wspieranie różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży lokalnej,
- b) wspieranie różnych form aktywnego spędzania wolnego czasu mieszkańców gminy,
- c) wspieranie inicjatyw na rzecz krajoznawstwa i rozwoju turystyki.

6) Nauka, edukacja, oświata i wychowanie, w szczególności:

- a) organizacja zajęć pozaszkolnych, spotkań integracyjnych, kulturalnych i edukacyjnych
- b) wspieranie działań o charakterze aktywizującym na rzecz dzieci niepełnosprawnych
- c) wspieranie działań dotyczących edukacji ustawicznej dorosłych.

7) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej, w szczególności:

- a) wspieranie działalności różnych grup lokalnych.

8) Pomocy społecznej, w szczególności:

- a) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób.

2. Wójt Gminy Wiry na wniosek organizacji może poszerzyć listę priorytetowych zadań publicznych w 2016 roku poprzez aktualizację programu po uzyskaniu na określone zadanie niezbędnych środków finansowych.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 9. Okresem realizacji programu jest rok kalendarzowy 2016.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 10. Gmina Wiry i organizacje będą wzajemnie informować się o planowanych kierunkach działalności i współdziałać w celu ich zharmonizowania poprzez:

- 1) publikowanie na stronach internetowych gminy oraz w prasie lokalnej informacji istotnych dla partnerów samorządowych i społecznych;

- 2) przekazywanie przez organizacje informacji o planowanych lub realizowanych zadaniach w sferze działalności pożytku publicznego, finansowych lub dofinansowanych z innych źródeł niż budżet Gminy Wiry.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 11. Planowana wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu wynosi co najmniej 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

§ 12. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu określi uchwała budżetowa na 2016 rok.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 13. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
- 5) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 7) liczba projektów aktów prawa miejscowego konsultowanych przez organizacje.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14. 1. Projekt programu został opracowany na podstawie Ustawy, w celu efektywnego wykonywania zadań publicznych w 2016 roku.

2. Projekt programu został zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Wiry oraz przesłany drogą elektroniczną i pocztową do organizacji, którym przyznano dotacje na realizację zadań publicznych w 2015 r.

3. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać, nie później niż 14 dni po umieszczeniu projektu programu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, osobiście w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres urząd@wiry.pl.

4. Złożone uwagi i wnioski, o których mowa w ust.3 zostały przedstawione Radzie Gminy Wiry.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15. 1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Wry.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej 3 przedstawicieli organu wykonawczego Gminy Wry.

3. W skład komisji konkursowej wchodzić mogą:

- 1) po 1 przedstawicielu organizacji,
- 2) specjaliści w dziedzinie tematyki konkursu.

4. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
- 2) przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia przez Wójta Gminy Wry.

5. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 4) ocenia proponowaną jakość zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie,
- 5) uwzględnia wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.