

Urząd Gminy Wyrzy, 22.08.2013

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ

PODMIOTU O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O

DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE

(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Bliżej Europy.”

w okresie od 16 września do 11 grudnia 2013r.

W FORMIE

WSPARCIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Urząd Gminy Wyrzy

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów⁴⁾³⁾

1) nazwa: **Stowarzyszenie Podróżników TRAMP**

2) forma prawna:⁴⁾

☒ **stowarzyszenie**

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym **KRS 0000454895**

4) data wpisu **18 marzec 2013**

5) nr NIP: .. **6351831712**.... nr REGON: **243223200**.....

6) adres:

miejsowość: **Gostyń**..... ul.: **Pszczyńska 376**.....

gmina: **Wyry**..... powiat:⁸⁾ **mikołowski**..... województwo: **śląskie**.....

kod pocztowy: ... **43-176** poczta: **Gostyń**.....

7) tel.: **514 265 721**.....

e-mail: **poczta@sptramp.pl**.... http:// **www.sptramp.pl**.....

8) numer rachunku bankowego **52 8436 0003 0000 0026 5569 0001**....

nazwa banku:: **MIKOŁOWSKI BANK SPÓŁDZIELCZY**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta

a) ...**Błasiok Grażyna**

b) ...**Jeziorny Małgorzata**

c) ...**Kurek- Krasowska Małgorzata**.....

d) ...**Konieczny Ilona**.....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....Stowarzyszenie Podróżników TRAMP 43-176 Gostyń ul. Pszczyńska 376 tel 514 268 721

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty

Grażyna Błasiek tel.518 300 224

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Celami SP TRAMP są:

- a) propagowanie idei turystyki,
- b) wykorzystywanie edukacyjnego charakteru podróżowania,
- c) wykorzystanie turystyki do wzmocnienia współpracy transgranicznej, międzyregionalnej i międzynarodowej,
- d) wykorzystanie turystyki jako sposób integracji społeczeństwa gminy Wiry
- e) upowszechnianie i rozwój idei aktywnego wypoczynku
- f) podnoszenie własnych umiejętności członków SP TRAMP w dziedzinie turystyki i sportu.

2. Sposobami realizacji celów statutowych SP TRAMP są:

- a) organizacja przedsięwzięć turystycznych o charakterze edukacyjnym,
- b) organizacja wypraw o charakterze wypoczynkowym,
- c) organizacja cyklicznych pokazów slajdów i filmów podróżniczych,
- d) organizacja wystaw fotograficznych,
- e) współpraca z krajowymi i międzynarodowymi organizacjami o podobnym profilu działania.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego **nie dotyczy**

13) jeżeli oferent /oferenci⁴³⁾ prowadzi/przewodzą⁴³⁾ działalność gospodarczą:

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

„**Bliżej Europy**” to program skierowany do społeczeństwa naszej gminy i nie tylko, które w przeszłości nie miało kontaktu z nauką języka angielskiego oraz do tych, którzy język angielski znają słabo.

Program składać się będzie z

- kursu języka angielskiego na poziomie podstawowym
- kursu języka angielskiego na poziomie średnio-zaawansowanym
- wyjazdu do Bratysławy
- spotkania podsumowującego na którym pokażemy zdjęcia z zajęć z wycieczki oraz wręczymy

certyfikaty ukończenia kursu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dotychczas sposób spędzania wolnego czasu przez mieszkańców naszej gminy ograniczał się niejednokrotnie tylko do oglądania telewizji. Lecz ostatnio coraz częściej mieszkańcy szukają alternatywy dla niego i zdają sobie sprawę z korzyści wynikających szczególnie z aktywności umysłowej. Niestety w naszej gminie nie ma dużego wyboru takich form aktywności. Kurs języka angielskiego wypełniłby, choć w niewielkim stopniu, lukę w ofercie na rynku kursów w naszej gminie.

Dla przeciętnego Polaka barierą w podróżach po świecie nie są już granice państw lecz brak znajomości języka obcego. Szczególnie tego, który stał się językiem międzynarodowym, w którym można się porozumieć na każdym etapie podróży, poczynając od lotniska i hotelu na budce z lodami kończąc - mianowicie brak znajomości języka angielskiego. Znajomość języka angielskiego stała się normą w Europie i na Świecie. Niestety bardzo duży odsetek mieszkańców naszego kraju, szczególnie osób w wieku 45+, nie miało okazji się go uczyć. Tak samo jest w naszej Gminie. Nie znając języka angielskiego lub znając go słabo wyjazd za granicę staje się bardzo stresujący, a dla niektórych wprost niemożliwy.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Docelowa grupa to mieszkańcy naszej gminy osoby w wieku 45+, które dopiero po wychowaniu swoich dzieci próbują odnaleźć miejsce w grupie przyjaciół i znajomych oraz starają się realizować swoje marzenia – podróże nierzadko zagraniczne, gdzie znajomość języka angielskiego staje się normą obywatela UE.

Planujemy że w kursie podstawowym języka angielskiego będzie brało udział 10 osób , a w średniozaawansowanej 8 osób.

Na wycieczkę do Bratysławy pojedzie 30 osób mieszkańców naszej Gminy.

W spotkaniu podsumowującym weźmie udział 30 osób członków i sympatyków SPTRAMP

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie otrzymał

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele zadania publicznego „Blżej Europy” to

- podniesienie umiejętności lingwistycznych przez 8 osób w trakcie 12 spotkań 2 godzinnych kursu

języka angielskiego dla średnio-zaawansowanych

- nabycie umiejętności lingwistycznych przez 10 osób w trakcie 12 spotkań 2 godzinnych kursu języka angielskiego dla początkujących
- uzyskanie certyfikatów ukończenia kursu przez 18 uczestników rozdanych na spotkaniu zakończeniowym.
- wyjazd 30 osób na dwudniową wycieczkę do Bratysławy, przez uczestników kursu próba wykorzystania nowo nabytych umiejętności językowych.

Dodatkowe cele to

- Integracja społeczeństwa naszej gminy i nawiązywanie nowych znajomości.
- Nabranie pewności siebie szczególnie osobą, które nigdy wcześniej nie miały kontaktu z językiem angielskim.
- Nabycie umiejętności porozumiewania się w języku angielskim ćwiczonych na zajęciach szczególnie w grupie średniozaawansowanej.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Budynek Gminnej Biblioteki w Gostyni przy ul. Pszczyńskiej 372

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- Promocja i rekrutacja

Promocja zadania publicznego odbędzie się za pomocą strony internetowej SP TRAMP oraz na stronie Gminy Wyry. Ogłoszenie o projekcie ukarze się również w miesięczniku WICIE oraz na plakatach umieszczonych na tablicach ogłoszeniowych w naszej Gminie. Rekrutacja na kurs będzie odbywać się w dniach od 16 do 22 września, a na wycieczkę do Bratysławy w dniach od 16 września do 15 października.

- 12 zajęć 2 godzinnych kursu języka angielskiego podstawowego

Zajęcia odbywać się będą raz w tygodniu w dniu ustalonym przez uczestników kursu w Budynku Gminnej Biblioteki w Gostyni przy ul. Pszczyńskiej 372.

- 12 zajęć 2 godzinnych kursu języka angielskiego średniozaawansowanego

Zajęcia odbywać się będą raz w tygodniu w dniu ustalonym przez uczestników kursu w Budynku Gminnej Biblioteki w Gostyni przy ul. Pszczyńskiej 372.

- Wycieczka do Bratysławy, organizowana przez nasze Stowarzyszenie, ma na celu zwiedzenie stolicy naszych sąsiadów a równocześnie państwa UE. Program wycieczki przewiduje zwiedzenie Parlamentu i wzgórza zamkowego, Pałac Prezydenta SR, Katedrę Sw. Marcina – miejsce koronacji królów, Akademię Istropolitana, Bramę Michalską i pałace przy ul. Michalskiej, Plac Franciszkanów-kościół Franciszkanów z kapliczkami przy kościele, Kościół Jezuitów, Plac Prymasa z pałacem Arcybiskupa, Rynek z ratuszem, fontannę Maksymiliana, Plac Hviezdoslava z Teatrem Narodowym.

- Zakończenie z rozdaniem certyfikatów i prezentacją zdjęć z wycieczki do Bratysławy.

Na spotkanie podsumowujące zaprosimy uczestników kursu i wycieczki, członków i sympatyków SP TRAMP, wszystkich zainteresowanych oraz osoby zaproszone.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16.09.2013 do 11.12.2013r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Rekrutacja i promocja	16.09.2013 - 22.09.2013	Stowarzyszenie Podróżników TRAMP
Realizacja zadania	22.09.2013 – 10.12.2013	Stowarzyszenie Podróżników TRAMP
Wyjazd do Bratysławy	30.11.2013 – 01.12.2013	Stowarzyszenie Podróżników TRAMP
Spotkanie zakończeniowe	11.12.2013 r	Stowarzyszenie Podróżników TRAMP

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

<ul style="list-style-type: none"> - podniesienie umiejętności lingwistycznych przez 8 osób - nabycie umiejętności lingwistycznych przez 10 osób - uzyskanie certyfikatów przez uczestników kursu - wyjazd 30 osób na dwudniową wycieczkę do Bratysławy

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne							
	1) wynagrodzenie Lektora kursu 1	24	50	godz	1200	1200	0	
	2) wynagrodzenie Lektora kursu 2	24	50	godz	1200	1200	0	
	3) Przygotowanie materiałów na zajęcia.	1	130	kpl.	130	130	0	
	4) transport -autobus do Bratysławy	1	4000	Szt.	4000	0	4000	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne :							
	1)obsługa finansowa projektu	1	70	Os.	70	70	0	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
	1) Sprzęt nagłaśniający	1	1100	kpl	1100	1100	0	

	2)promocja i rekrutacja - druk plakatów, - druk certyfikatów	1	300	kpl	300	300	0	
IV	Ogółem:				8000	4000	4000	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4000 zł	50. %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0. %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	4000 zł	50%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	4000 zł	50%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾0 zł0. %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾0 zł0. %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna czł.)0 zł0. %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	8000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy oferta o przyznanie środków została rozpatrzona pozytywnie, czy też nie została jeszcze rozpatrzona	Termin rozpatrzenia – w przypadku ofert nie-rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:-

Sprzęt nagłaśniający będzie potrzebny do prowadzenia zajęć z j. angielskiego oraz w trakcie spotkania zakończeniowego.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Stowarzyszenie Podróżników TRAMP jest nowym Stowarzyszeniem i nie posiada doświadczenia w zarządzaniu projektami.

Nauka języka angielskiego prowadzona będzie przez wykwalifikowanego lektora - Joannę Kopańską.

Zarząd Stowarzyszenia zorganizował już kilka wyjazdów dla członków i sympatyków naszego Stowarzyszenia, między innymi do Budapesztu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie nie posiada żadnego zasobu rzeczowego.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Działające od stycznia 2013r Stowarzyszenie Podróżników TRAMP realizuje po raz pierwszy zadanie publiczne.

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany niniejszą ofertą do dnia;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta

Data... 22 sierpień 2013 r

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego
2. Statut Stowarzyszenia Podróżników TRAMP

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--